

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

SKLEP HOLIDAY

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w zakresie korzystania ze Sklepu Holiday został sporządzony przez HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Fryderyka Chopina 1J, 63-100 Śrem), powiat ŚREMSKI, województwo WIELKOPOLSKIE, NIP: 7851800879, REGON: 363484979, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS: 0000596565.

§ 1 DEFINICJE

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **Sklep/ Sklep Holiday** – usługa świadczona drogą elektroniczną w postaci sklepu internetowego prowadzonego przez Holiday Park & Resort znajdującego się na stronie internetowej <https://sklep.holidaypark.pl>, za pośrednictwem którego Klient może skorzystać z Usług świadczonych drogą elektroniczną, a także nabyć Usługi Holiday od Holiday Park & Resort;
2. **Holiday Park & Resort/ Sprzedawca** – HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63 – 100 Śrem) wpisana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000596565, NIP:7851800879, REGON:363484979;

Dane kontaktowe, pod którymi można efektywnie skontaktować się ze Sprzedawcą: infolinia, tel. +48 735 200 800 (koszt opłaty za połączenie według stawki operatora telefonicznego, z którego usług korzysta dzwoniący), e-mail: kontakt@holidaypark.pl;

3. **Klient** – osoba fizyczna, pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z Usług świadczonych drogą elektroniczną lub nabywająca Usługi Holiday za pośrednictwem Sklepu w celu niezwiązanym bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby (Konsument), jak również osoba fizyczna, dla której zawarcie takiej umowy jest bezpośrednio związane z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru

zawodowego (Przedsiębiorca na prawach konsumenta) oraz osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną;

4. **Regulamin** – niniejszy regulamin określający prawa i obowiązki Sprzedającego oraz Klienta, a także zasady świadczenia i korzystania z Usług dostępnych drogą elektroniczną oraz nabywania Usług Holiday za pośrednictwem Sklepu;
5. **Usługi świadczone drogą elektroniczną** – usługi wykonywane na rzecz Klienta, poprzez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą Systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Klienta, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu przepisów regulujących działalność telekomunikacyjną;
6. **Usługi Holiday** – Usługi sprzedawane za pośrednictwem Sklepu na podstawie Umowy sprzedaży zawartej pomiędzy Sprzedawcą a Klientem;
7. **Formularz zamówienia** – elektroniczny formularz, stanowiący Usługę świadczoną drogą elektroniczną, którego uzupełnienie jest niezbędne do złożenia zamówienia na Usługi Holiday i zawarcia Umowy sprzedaży;
8. **Umowa sprzedaży** – umowa sprzedaży Usług Holiday zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Klientem za pośrednictwem Sklepu na podstawie Regulaminu oraz na warunkach określonych w regulaminach poszczególnych Usług Holiday. Do skutecznego zawarcia Umowy sprzedaży dochodzi w chwili zapłaty przez Klienta za wybraną Usługę Holiday, chyba że regulamin wybranej Usługi Holiday stanowi inaczej;
9. **Konto Gościa** – profil tworzony w Systemie teleinformatycznym Sprzedającego, stanowiący Usługę świadczoną drogą elektroniczną, pozwalający Klientom na korzystanie z dodatkowych funkcjonalności Sklepu, oznaczony indywidualnym loginem i hasłem ustanowionym przez Klienta. Klient loguje się do Konta Gościa po uprzednim zawarciu Umowy o założenie Konta Gościa (Rejestracja);
10. **Umowa o założenie Konta Gościa** – umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną w postaci utworzenia i prowadzenia Konta Gościa. Umowa o założenie Konta Gościa może zostać zawarta także za pośrednictwem Serwisu oraz Aplikacji na warunkach tam określonych;
11. **Serwis** – strona internetowa prowadzona przez Holiday Park & Resort pod adresem <https://holidaypark.pl>;
12. **Aplikacja** – aplikacja mobilna udostępniana przez Holiday Park & Resort za pośrednictwem sklepów umożliwiających pobieranie i instalowanie aplikacji mobilnych, np. Google Play lub Apple AppStore;

13. **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy;
14. **Operator płatności** – podmiot zewnętrzny świadczący usługi płatnicze w ramach Sklepu na rzecz Klientów;
15. **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego;
16. **Trwały nośnik** – oznacza materiał lub narzędzie umożliwiające przechowywanie informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci, np. za pośrednictwem poczty elektronicznej na podanym adresie e-mail.
17. **Rejestracja** – założenie Konta Gościa poprzez kliknięcie w przycisk „Założ konto Gościa”, a następnie ustanowienie i potwierdzenie hasła. Loginem do Konta Gościa jest adres poczty elektronicznej podany przez Klienta podczas Rejestracji.

§ 2 ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa w szczególności:
 - a. Warunki świadczenia i zakres Usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - b. Zasady korzystania ze Sklepu;
 - c. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - d. Szczególne zagrożenia związane z korzystaniem z Usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - e. Zasady składania reklamacji.
2. Regulamin jest udostępniany Klientowi nieodpłatnie w postaci elektronicznej w ramach Sklepu i może być odtwarzany i przechowywany przez Klienta. Ponadto Klient otrzymuje Regulamin w potwierdzeniu złożenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez niego adres e-mail.
3. Przed rozpoczęciem korzystania ze Sklepu Klient jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem oraz zasadami przetwarzania danych osobowych.

4. Klient jest zobowiązany do korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, postanowieniami Regulaminu, a także z dobrymi obyczajami.

§ 2

ZASADY KORZYSTANIA ZE SKLEPU - USŁUGI ŚWIADCZONE DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Sprzedający świadczy za pośrednictwem Sklepu następujące Usługi świadczone drogą elektroniczną:
 - a. udostępnienie Formularza zamówienia umożliwiającego Klientom składanie zamówień na Usługi Holiday oraz zawieranie Umów sprzedaży w zakresie Usług Holiday,
 - b. założenie i prowadzenie Konta Gościa,
 - c. udostępnianie materiałów znajdujących się w Sklepie Holiday, w tym informacji o Usługach Holiday,
2. Ceny Usług Holiday dostępnych w Sklepie są wyrażone w złotych polskich i stanowią wartość brutto.
3. Sprzedawca dokłada należytej staranności, aby Usługi dostępne w Sklepie były zgodne ze stanem prawnym obowiązującym w chwili ich nabycia.
4. Wypełniając Formularz zamówienia na Usługi Holiday, Klient może zawrzeć Umowę o dostarczenie Konta Gościa. Zawarcie Umowy o dostarczenie Konta Gościa nie jest jednak niezbędne do zawarcia Umowy sprzedaży.
5. Zawarcie Umowy o założenie Konta Gościa jest możliwe równocześnie ze złożeniem Formularza zamówienia.
6. Umowa o dostarczenie pozostałych Usług świadczonych drogą elektroniczną rozpoczyna się w momencie rozpoczęcia korzystania z danej funkcjonalności Sklepu Holiday.
7. Zawierając Umowę o założenie Konta Gościa, Klient potwierdza wolę zawarcia Umowy o założenie Konta Gościa, klikając w przycisk „Załącz konto Gościa”, a następnie ustanawia i potwierdza hasło (Rejestracja). Loginem, za pomocą którego Klient może zalogować się do Konta Gościa, jest adres poczty elektronicznej podany przez Klienta podczas Rejestracji. Konto Gościa jest zakładane przy wykorzystaniu danych podanych przez Klienta na potrzeby zawarcia Umowy sprzedaży w Formularzu zamówienia. Klient otrzymuje potwierdzenie zawarcia Umowy o założenie Konta Gościa za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail.

8. Zalogowanie się na Konto Gościa umożliwia dokonanie zakupu Usług Holiday bez konieczności wypełniania Formularza zamówienia, przechowywanie informacji o danych adresowych Klienta, śledzenie statusu dostępności Usług Holiday, dostęp do historii zamówień, a także innych usług udostępnianych przez Sprzedającego.
9. Umowa o założenie Konta Gościa zostaje zawarta na czas nieoznaczony. W zakresie pozostałych Usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Sklepu Holiday umowa o ich dostarczenie zostaje zawarta na czas nieoznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą i poprzez zaprzestanie korzystania przez Klienta z danej Usługi świadczonej drogą elektroniczną, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
10. Korzystanie z Usług świadczonych drogą elektroniczną jest bezpłatne i dobrowolne. W przypadku Umowy o założenie Konta Gościa Klient zobowiązany jest jedynie do świadczenia polegającego na dostarczeniu danych osobowych takich, jak: imię i nazwisko, a także adresu e-mail i numeru telefonu. Dane te są potrzebne wyłącznie w celu wykonania Umowy o założenie Konta Gościa lub obowiązku ustawowego.

§3

UMOWA SPRZEDAŻY USŁUG HOLIDAY

1. W celu zawarcia Umowy sprzedaży Usług Holiday Klient powinien wejść na stronę internetową Sklepu, wybrać Usługę Holiday, uzupełnić Formularz zamówienia i podać wymagane dane - w tym imię, nazwisko, adres e-mail (w przypadku Klienta niezalogowanego w Koncie Gościa), zapoznać się i zaakceptować regulamin danej Usługi Holiday, a także niniejszy Regulamin, jak również klauzulę informującą o przetwarzaniu jego danych osobowych, a następnie kliknąć przycisk podsumowujący zamówienie. W przypadku, gdy Klient jest zalogowany na Koncie Gościa, jego dane zostaną automatycznie uzupełnione w Formularzu zamówienia.
2. Kliknięcie przycisku „Podsumowanie zamówienia” oznacza złożenie przez Klienta zamówienia z obowiązkiem zapłaty. Złożenie zamówienia nie jest równoznaczne z zawarciem Umowy sprzedaży. Umowa sprzedaży zostaje zawarta w chwili dokonania zapłaty za wybraną Usługę Holiday.
3. Po złożeniu zamówienia Klient zostaje przekierowany do strony podsumowującej zamówienie, a za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez niego adres e-mail otrzymuje potwierdzenie złożenia zamówienia oraz dane do płatności wraz z linkiem do płatności, za pomocą którego Klient powinien dokonać zapłaty za wybraną Usługę Holiday.

4. Po naciśnięciu przycisku „Kupuję i płacę” Klient zostaje automatycznie przekierowany do zewnętrznego serwisu płatności, gdzie może dokonać zapłaty za pośrednictwem Operatora płatności z wykorzystaniem jednej z dostępnych form płatności, postępując zgodnie ze wskazówkami tam wskazanymi.
5. Jeżeli Klient nie dokona płatności, może w terminie 2 Dni roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia złożenia zamówienia wrócić do dokonania płatności, klikając w otrzymany za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail link do płatności.
6. Klient zobowiązany jest do uiszczenia ceny za zamówioną Usługę Holiday w terminie 2 Dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. W przypadku braku zapłaty ceny we wskazanym wyżej terminie zamówienie zostaje anulowane.
7. Po dokonaniu płatności za zamówioną Usługę Holiday i zawarciu Umowy sprzedaży Klient otrzymuje potwierdzenie zawarcia Umowy sprzedaży za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez niego adres e - mail.
8. Usługi Holiday są szczegółowo oznaczone w Sklepie. Każda z Usług Holiday posiada swój odrębny regulamin określający zasady korzystania z wybranej Usługi Holiday. Przed dokonaniem zamówienia Klient powinien każdorazowo zapoznać się z udostępnionym regulaminem danej Usługi Holiday. W przypadku sprzeczności niniejszego Regulaminu z regulaminem wybranej przez Klienta Usługi Holiday pierwszeństwo mają postanowienia regulaminu wybranej Usługi Holiday. Informacje udostępnione w Sklepie dotyczące Usług Holiday wraz z oznaczeniem ich ceny nie stanowią oferty sprzedaży, a jedynie zaproszenie dla Klienta do zawarcia Umowy.
9. Sposób dostawy wybranej Usługi Holiday jest każdorazowo opisany w regulaminie wybranej Usługi Holiday.
10. Holiday Park & Resort dostarczy Usługi Holiday po otrzymaniu od Operatora płatności informacji o obciążeniu salda na rachunku Klienta.

§ 5

WYMAGANIA TECHNICZNE

1. W celu prawidłowego korzystania ze Sklepu niezbędne są:
 - a. dostęp do Internetu;
 - b. posiadanie urządzeń oraz oprogramowania pozwalających na korzystanie z zasobów Internetu;
 - c. korzystanie ze zaktualizowanej i poprawnie skonfigurowanej przeglądarki internetowej;
 - d. posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej;

- e. posiadanie programów komputerowych zapewniających odczytywanie plików w formacie .pdf.
2. Holiday Park & Resort może dokonywać zmian w Sklepie jeżeli:
- a. jest to niezbędne do zachowania zgodności z Regulaminem;
 - b. jest to niezbędne ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności ze względu na zmianę takich przepisów;
 - c. jest to niezbędne ze względu na zalecenia, decyzje lub postanowienia odpowiednich sądów bądź organów administracji, sformułowane na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - d. jest to niezbędne ze względu na zmiany techniczne, organizacyjne lub inne zmiany w strukturze Sklepu związane z postępem technologii;
 - e. jest to niezbędne, aby zapewnić prawidłowość udostępniania i funkcjonowania Sklepu;
 - f. Holiday Park & Resort wprowadzi zmiany lub udogodnienia w funkcjonowaniu Sklepu;

§6

SZCZEGÓLNE ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Korzystanie z Usług świadczonych drogą elektroniczną wiąże się z wystąpieniem ryzyka zainfekowania systemu informatycznego przez niepożądane oprogramowanie, także takiego, którego jedynym celem jest wyrządzenie szkód.
2. W celu uniknięcia zagrożeń związanych z niechcianym zainfekowaniem systemu informatycznego rekomendowane jest zainstalowanie oprogramowania antywirusowego na komputerze lub urządzeniu, z którego Klient korzysta. Zaleca się, aby program antywirusowy był stale aktualizowany.
3. Poza zagrożeniami wynikającymi z zainfekowania Systemu teleinformatycznego, wśród możliwych zagrożeń znajdują się także ataki hackerów. Holiday Park & Resort oświadcza, iż stosuje zabezpieczenia, mające na celu uniemożliwienie lub znaczne utrudnienie włamania się do systemu Sklepu.
4. Holiday Park & Resort zobowiązuje się na każde żądanie Klienta:
 - a. przesłać aktualną informację o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z Usług świadczonych drogą elektroniczną;

- b. poinformować o funkcji i celu oprogramowania lub danych, nie będących składnikiem treści Usług świadczonych drogą elektroniczną, wprowadzanych przez Holiday Park & Resort do Systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient.

§ 7

ZAKAZ DZIAŁAŃ BEZPRAWNYCH I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Holiday Park & Resort zobowiązuje się do świadczenia Usług drogą elektroniczną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
2. Klient zobowiązany jest do powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które mogłyby utrudniać lub zakłócać funkcjonowanie Sklepu oraz działań na szkodę Holiday Park & Resort i innych osób korzystających ze Sklepu.
3. Klient zobowiązany jest do przestrzegania zakazu nadużywania środków komunikacji elektronicznej oraz dostarczania przez lub do Sklepu następujących treści:
 - a. powodujących zachwianie pracy lub przeciążenie Systemów teleinformatycznych lub innych podmiotów biorących bezpośredni lub pośredni udział w świadczeniu Usług drogą elektroniczną,
 - b. niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - c. naruszających dobra osób trzecich, ogólnie przyjęte normy społeczne, moralne lub godzące w dobre obyczaje - obraźliwe czy naruszające czyjąkolwiek godność.
4. W razie otrzymania przez Holiday Park & Resort wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Klienta Holiday Park & Resort może uniemożliwić dostęp do tych danych. W przypadku uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych Holiday Park & Resort zawiadomi Klienta o zamiarze uniemożliwienia dostępu do danych.
5. Wszelkie szkody poniesione przez Holiday Park & Resort wskutek dostarczenia przez Klienta treści i danych, o których mowa powyżej sprawią, że Holiday Park & Resort będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Holiday Park & Resort ma prawo zablokować dostęp do Sklepu, a tym samym do świadczonych Usług drogą elektroniczną w razie stwierdzenia, że Klient korzysta ze Sklepu w sposób sprzeczny z Regulaminem, w szczególności w sytuacji wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę inne osoby lub Holiday Park & Resort.
7. W przypadku korzystania przez Klienta z Konta Gościa w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszego Regulaminu (w tym dostarczania przez Klienta treści o charakterze bezprawnym),

Sprzedawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy o założenie Konta Gościa z zachowaniem 7 - dniowego okresu wypowiedzenia, wysyłając oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy o założenie Konta Gościa za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Klienta adres e-mail. Po upływie okresu wypowiedzenia Konto Gościa jest trwale usuwane.

8. W czasie trwania okresu wypowiedzenia Sprzedawca może zablokować Klientowi dostęp do Usługi Konta Gościa, jeżeli jest to niezbędne w celu przeciwdziałania dalszym naruszeniom.
9. Odpowiedzialność za podanie przez Klienta nieprawdziwych, nieprawidłowych, niekompletnych informacji, w szczególności w przypadku podania danych osób trzecich bez ich zgody lub wiedzy, ponosi Klient. Za skutki wynikające z podania błędnych, nieprawdziwych, niekompletnych lub wprowadzających w błąd danych odpowiedzialność ponosi Klient korzystający ze Sklepu.
10. Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd oraz podejmowanie działań mających na celu jakiegokolwiek modyfikacje Sklepu.

§ 6

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Sprzedawca na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, oświadcza, że:
 - a. Administratorem danych osobowych Klienta jest Sprzedawca, z którym można skontaktować się w sposób podany w § 1 pkt 2 Regulaminu, oraz poprzez formularz kontaktowy dostępny na stronie <https://holidaypark.pl>,
 - b. Sprzedawca może przetwarzać dane Klienta w następujących celach i podstawach prawnych:
 - świadczenia Usług drogą elektroniczną lub zawarcia i wykonania umowy sprzedaży Usługi Holiday za pośrednictwem Sklepu – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do prawidłowej realizacji postanowień Regulaminu (art. 6 ust. 1b RODO),

- reklamy produktów i usług (przekazania informacji czy też materiałów) Sprzedawcy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Sprzedawcy, jakim jest marketing bezpośredni własnych produktów i usług (art. 6 ust. 1f RODO) oraz zgoda na przetwarzanie danych w celach marketingowych w przyszłości (art. 6 ust. 1a RODO),
 - windykacji - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Sprzedawcy, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1f RODO),
 - rozpatrywania reklamacji - podstawą przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia prawnie uzasadnionego interesu Sprzedawcy i Klienta, jakim jest obsługa procesu reklamacyjnego (art. 6 ust. 1f RODO),
 - archiwalnych, statystycznych, przeprowadzania badań rynkowych oraz zachowań i preferencji Klientów - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Sprzedawcy, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1f RODO).
- c. Sprzedawca może ujawniać dane Klienta podmiotom świadczącym następujące usługi: obsługa księgową, pomoc prawna, obsługa informatyczna, jak również może ujawniać dane Operatorowi płatności. Dane osobowe nie są i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- d. Sprzedawca będzie przechowywał dane Klientów przez okres trwania Usług świadczonych drogą elektroniczną lub przez czas trwania Umowy sprzedaży Usługi Holiday, a następnie przez okres 6 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym doszło do zakończenia świadczenia tych Usług lub zakończenia trwania Umowy sprzedaży. Sprzedawca przestaje wcześniej przetwarzać dane w celu marketingu bezpośredniego, jeżeli Klient zgłosi sprzeciw wobec takiego przetwarzania, a także gdy wycofa zgodę na przetwarzanie danych, w szczególności w celu marketingu bezpośredniego w przyszłości.
- e. Klient ma prawo:
- żądania od Sprzedawcy dostępu do podanych danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - do przenoszenia danych, czyli otrzymania od Sprzedawcy danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego, jeżeli są one przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy lub na podstawie zgody i przetwarzanie odbywa się w sposób

- zautomatyzowany. Klient ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
- f. Klient ma prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Sprzedawcy, w tym profilowania. W szczególności Klientowi przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- g. Klient ma prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgoda może być wycofana w dowolnej formie, w tym: pisemnie, telefonicznie, e-mailem na adresy podane w § 1 pkt. 2 niniejszego Regulaminu, względnie osobiście w siedzibie Holiday Park & Resort sp. z o.o. sp. k.
- h. Podanie danych osobowych przez Klienta ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do świadczenia Usług drogą elektroniczną lub zawarcia i wykonania umowy sprzedaży Usługi Holiday za pośrednictwem Sklepu. Podanie danych w celach marketingowych jest dobrowolne.
- i. Dane osobowe Klienta nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Sprzedawcę, w tym profilowaniu.

§ 7

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Usługi świadczone przez Holiday Park & Resort są zgodne z umowami, na podstawie których są zawierane. Holiday Park & Resort ponosi odpowiedzialność za brak zgodności świadczenia usług z umową. W szczególności Konto Gościa musi być zgodne z Umową o założenie Konta Gościa przez cały okres jego dostarczania. Zachowanie zgodności Konta Gościa z Umową o założenie Konta Gościa nie wymaga instalowania przez Klienta aktualizacji. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za niezgodność ujawnioną w okresie dostarczania Konta Gościa.
2. Zgodnie z obowiązującymi przepisami domniemywa się, że brak zgodności z umową o świadczenie Usług drogą elektroniczną, który ujawnił się przed upływem roku od nabycia tych usług, istniał w chwili ich dostarczenia. W przypadku dostarczania Usług

świadczonych drogą elektroniczną w sposób ciągły, jeśli niezgodność ujawniła się w czasie, w którym zgodnie z umową usługi te miałyby być dostarczane, domniemywa się, że brak zgodności z umową wystąpił w tym czasie.

3. Roszczenia, które przysługują Klientowi będącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta w przypadku niezgodności Usług świadczonych drogą elektroniczną z umową o ich dostarczenie, określają postanowienia ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
4. Klient ma prawo do złożenia reklamacji w zakresie usług świadczonych przez Sprzedawcę w ramach Umowy.
5. Holiday Park & Resort rozpatruje reklamację Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia.
6. Zgłoszenie reklamacji przez Holiday Park & Resort może nastąpić w formie dowolnej, w szczególności:
 - a. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@holidaypark.pl,
 - b. pisemnie na adres ul. Fryderyka Chopina 1J, 83 - 100 Śrem,
 - c. telefonicznie pod numerem +48 735200800.
7. Reklamacja powinna zawierać:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. adres poczty elektronicznej,
 - c. uzasadnienie.
8. Odpowiedź na reklamację Holiday Park & Resort przekazuje Klientowi w formie papierowej lub na innym Trwałym nośniku, np. poprzez jej wysłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Klienta adres e-mail.
9. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
10. Klient może w szczególności:
 - a. zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy sprzedaży;
 - b. zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu;
 - c. uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu, korzystając ze wsparcia powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do

której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

- d. skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platformy ODR) dostępną pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozpatrywania sporów, których lista jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumentckie.php.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może odstąpić od umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od daty jej zawarcia, chyba że regulamin wybranej Usługi Holiday ustanawia inne zasady odstąpienia od Umowy.
2. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia jej zawarcia.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Klient musi poinformować Holiday Park & Resort o swojej decyzji o odstąpieniu w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
4. Klient może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Aby zachować termin do odstąpienia, wystarczy, aby Klient wysłał informację dotyczącą wykonania odstąpienia przed upływem terminu do odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży Holiday Park & Resort zwraca Klientowi wszystkie otrzymane od Klienta płatności związane z Umową sprzedaży, która jest przedmiotem odstąpienia, niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Holiday Park & Resort został poinformowany o odstąpieniu od Umowy sprzedaży. Zwrot płatności dokonany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Klient nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Klienta do chwili otrzymania zwrotu za usługi, z których Klient już skorzystał lub rozpoczął korzystanie.

7. Holiday Park & Resort w zakresie, w jakim jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli Klient, pomimo wezwania, nie wskaże numeru rachunku bankowego, na które ma nastąpić zwrot należności lub gdy nie przekaze wszystkich danych koniecznych do dokonania zwrotu. Ponadto Holiday Park & Resort nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli nastąpiło to z powodu przekazania przez Klienta błędnych danych osobowych (imię, nazwisko, adres) lub błędnego numeru rachunku bankowego.
8. Jeżeli Sprzedający nie dostarczył Usług świadczonych drogą elektroniczną, Klient wzywa go do ich dostarczenia. Jeżeli Sprzedający nie dostarczy Usług świadczonych drogą elektroniczną, niezwłocznie lub w dodatkowym, wyraźnie uzgodnionym przez strony terminie, Klient może odstąpić od umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną. Klient może odstąpić od tej umowy także bez wzywania do dostarczenia Usług świadczonych elektronicznie. Odstąpienie od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną następuje poprzez wysłanie Holiday stosownego oświadczenia.
9. Niezależnie od wyżej wskazanych uprawnień Klient może w każdej chwili usunąć swoje Konto Gościa. W tym celu po zalogowaniu się do Konta Gościa w zakładce Moje dane należy kliknąć oraz potwierdzić użycie opcji „Usuń konto Gościa”. Umowa o założenie Konta Gościa wygasa z chwilą usunięcia Konta Gościa. Usunięcie Konta Gościa nie powoduje odstąpienia od zawartych z Klientem Umów sprzedaży dotyczących Usług Holiday.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Holiday Park & Resort zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu wyłącznie ze skutkiem na przyszłość w następujących przypadkach:
 - a. zmiany podmiotowej Sprzedawcy,
 - b. zmiany przepisów prawa lub ich wykładni przez władze publiczne, mających bezpośredni wpływ na treść Regulaminu;
 - c. nałożenia na Holiday Park & Resort przez organy władzy publicznej określonych obowiązków, mających bezpośredni wpływ na treść Regulaminu;
 - d. zmiany zakresu świadczonych Usług Holiday;
 - e. przeciwdziałania nadużyciom;

- f. usprawnienia działania Usług świadczonych drogą elektroniczną oraz obsługi Klientów;
 - g. rozszerzenia lub zmian funkcjonalności Sklepu, poszerzenia oferty Usług Holiday lub ich zmiany;
 - h. sprostowania Regulaminu w celu usunięcia nieścisłości, oczywistych błędów i omyłek pisarskich;
 - i. poprawienia ochrony prywatności Klientów;
 - j. zmiany postanowień na korzyść klienta.
2. Zmiana Regulaminu Sklepu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Sklepu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym w ogłoszeniu o jego zmianie.
 3. Sprzedający zastrzega możliwość dokonania zmiany w Koncie Gościa w ważnych przypadkach, w szczególności takich, jak: zmiana strategii Konta Gościa, ulepszanie go, dostosowywanie do aktualnej strategii biznesowej Sprzedającego. W takim przypadku Sprzedający z 14 - dniowym wyprzedzeniem poinformuje Klienta o zakresie zmian i terminie ich wprowadzenia na adres mailowy wskazany przez Klienta podczas zawierania Umowy o założenie Konta Gościa. W przypadku zmian dokonywanych w Koncie Gościa Klient może w każdym czasie i bez wskazywania przyczyny wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym poprzez wysłanie do Sprzedającego oświadczenia o natychmiastowym wypowiedzeniu Umowy o założenie Konta Gościa.
 4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
 5. W przypadku sprzeczności postanowień regulaminów poszczególnych Usług Holiday z niniejszym Regulaminem pierwszeństwo mają postanowienia regulaminów Usług Holiday.
 6. Wszelkie spory pomiędzy Sprzedawcą a Klientem w przypadku braku możliwości ich polubownego rozstrzygnięcia rozpoznaje właściwy Sąd powszechny.

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63-100 Śrem)

Ja niniejszym informuję o moim odstąpieniu
od Umowy sprzedaży.

Data zawarcia umowy to

Imię i nazwisko.....