

## REGULAMIN PAKIETU POBYTÓW DLA KLIENTÓW W OŚRODKACH HOLIDAY PARK & RESORT

Regulamin został sporządzony przez HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Fryderyka Chopina 1J, 63-100 Śrem), powiat ŚREMSKI, województwo WIELKOPOLSKIE, NIP: 7851800879, REGON: 363484979, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS: 0000596565.

Niniejszy Regulamin określa zasady zakupu oraz korzystania z PAKIETU POBYTÓW w Ośrodkach Holiday Park & Resort przez Klientów i stanowi regulamin szczególny wobec Regulaminu Holiday Park & Resort.

### § 1 DEFINICJE

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **Pakiet pobytów** – produkt, którego nabycie proponuje Klientom Usługodawca, w którym Klient otrzymuje Vouchery uprawniające do dokonania Rezerwacji noclegów na terenie wybranych Ośrodków, trwających każdy po pięć dób, zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, aktualnej Ofercie oraz w Regulaminie Holiday Park & Resort;
2. **Oferta** – aktualna oferta Holiday Park & Resort określająca rodzaje Pakietu pobytów wraz z ilością dostępnych w ramach danego Pakietu pobytów Voucherów, czasem ważności Pakietów pobytów, Terminami wyłączonymi, a także dostępnymi w ramach danego Pakietu pobytów Usługami dodatkowymi powiązаныmi z Pakietem pobytów;
3. **Kod/ Voucher** – ciąg znaków udostępniany Odbiorcy po zawarciu Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Odbiorcę adres e-mail. Każdy Voucher obejmuje indywidualny i unikalny ciąg znaków uprawniający do dokonania przez Klienta Rezerwacji trwającej każda po pięć dób noclegowych

w rozumieniu Regulaminu Holiday Park & Resort (w następujących po sobie dniach kalendarzowych) na terenie wybranego Ośrodka. Rezerwacja pobytu w Ośrodku

z wykorzystaniem Vouchera dotyczy wyłącznie noclegu i nie wpływa na wysokość pozostałych opłat i kosztów Rezerwacji, do których zapłaty Klient jest zobowiązany na warunkach, o których mowa w Regulaminie Holiday Park & Resort. W szczególności Voucher nie obejmuje opłat takich, jak: opłata eksploatacyjna, opłata klimatyczna, opłaty za zużycie mediów, koszt przygotowania (sprzątanie) Domku lub Apartamentu, a także Kaucji, których aktualne ceny oraz sposób rozliczania zawarte są w Regulaminie Holiday Park & Resort oraz w Cenniku;

4. **Holiday Park & Resort/ Usługodawca** – HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63 – 100 Śrem) wpisana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000596565, NIP: 7851800879, REGON:363484979. Dane kontaktowe, pod którymi można efektywnie skontaktować się z Usługodawcą: infolinia tel. +48 735 200 800 (koszt opłaty za połączenie według stawki operatora telefonicznego, z którego usług korzysta dzwoniący), e-mail: kontakt@holidaypark.pl;
5. **Ośrodek/ Ośrodek Wypoczynkowy** – prowadzony przez Usługodawcę kompleks Domków lub Apartamentów wraz z infrastrukturą towarzyszącą, znajdujący się w ośrodkach nadmorskich: Rowach, Pobierowie, Mielnie, Ustroniu Morskim, Grzybowie (ośrodek Kołobrzeg), Niechorzu oraz w ośrodku górskim Uzdrowisko Cieplice Zdrój;
6. **Domek** – obiekt znajdujący się na terenie Ośrodka, w którym możliwe jest zakwaterowanie maksymalnie 9 osób (w tym maksymalnie 6 osób dorosłych);
7. **Apartament** – lokal znajdujący się w kompleksie budynków na terenie Ośrodka, w którym możliwe jest zakwaterowanie maksymalnie 4 osób (w tym maksymalnie 3 osób dorosłych);
8. **Cennik** – dostępny w Serwisie aktualnie obowiązujący i określający ceny zakupu wykaz usług i wysokości opłat dodatkowych;

9. **Serwis** - strona internetowa prowadzona przez Usługodawcę pod adresem <https://holidaypark.pl>;
10. **Sklep** – strona internetowa prowadzona przez Usługodawcę pod adresem <http://sklep.holidaypark.pl>. Zasady korzystania ze Sklepu określa regulamin Sklepu, dostępny pod adresem <http://holidaypark.pl/regulaminy>. W Sklepie Klient może zakupić wybrane Usługi dodatkowe powiązane z Pakietem Pobytów;
11. **Biuro Obsługi Klienta Holiday Park & Resort** – telefoniczne Biuro Obsługi Klienta dostępne pod numerem telefonu +48 735200800 - opłata zgodna z taryfą operatora, po skontaktowaniu się z którym możliwy jest zakup Usługi dodatkowej powiązanej z Pakietem pobytów oraz założenie Rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera;
12. **Biuro Obsługi Sprzedaży Holiday Park & Resort** – telefoniczne Biuro Obsługi Sprzedaży dostępne pod numerami telefonów +48 538555890 oraz +48 696116767 - opłata zgodna z taryfą operatora, po skontaktowaniu się z którym możliwe jest dokonanie zakupu Pakietu pobytów lub Usług dodatkowych powiązanych z Pakietem pobytów;
13. **Regulamin** – niniejszy regulamin;
14. **Regulamin Holiday Park & Resort** – aktualny regulamin główny Holiday Park & Resort zamieszczony na stronie internetowej [holidaypark.pl/regulaminy](http://holidaypark.pl/regulaminy) oraz dostępny w Ośrodkach;
15. **Odbiorca/ Klient** – osoba fizyczna, pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, do której Usługodawca skierował propozycję zawarcia Umowy zakupu Pakietu pobytów, a Umowa ta nie jest związana bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby;
16. **Umowa** – umowa zakupu Pakietu pobytów zawarta pomiędzy Odbiorcą a Usługodawcą na podstawie Regulaminu, aktualnej Oferty oraz Regulaminu Holiday Park & Resort, a także na warunkach podanych w trakcie zawierania Umowy w zakresie ceny, rodzaju wybranego Pakietu pobytów oraz opłat dodatkowych, które Klient jest zobowiązany zapłacić, dokonując Rezerwacji. Do skutecznego zawarcia Umowy pomiędzy Odbiorcą a Usługodawcą dochodzi w chwili zapłaty przez Odbiorcę za Pakiet pobytów;

17. **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy;
18. **Kaucja** – kwota określona w Cenniku przedstawionym w Serwisie Usługodawcy uiszczana zgodnie z Regulaminem, służąca zabezpieczeniu roszczeń Usługodawcy wynikających z pobytu Gościa w Ośrodku, w tym wyrządzonych szkód;
19. **Rezerwacja** - zamówienie Domku lub Apartamentu przez Klienta w określonym terminie na zasadach wskazanych w Regulaminie Holiday Park & Resort, poprzedzające rozpoczęcie pobytu w Ośrodku;
20. **Polecenie** – polecenie przez Stałego Klienta, który odbył pobyt w Ośrodku, zakupu Pakietu pobyków Osobie polecanej;
21. **Osoba polecana** – osoba, która dotychczas nie dokonywała zakupu Pakietu pobyków, ani nie skorzystała z innej oferty handlowej Usługodawcy związanej z pobytem w Ośrodku, a której Stały Klient, który odbył pobyt w Ośrodku, polecił zakup Pakietu pobyków i która zakupiła minimum jeden Pakiet pobyków;
22. **Nowy Klient** – osoba, która dotychczas nie dokonywała zakupu Pakietu pobyków ani nie skorzystała z innej oferty handlowej Usługodawcy związanej z pobytem w Ośrodku;
23. **Stały Klient** – osoba, która wcześniej dokonała zakupu Pakietu pobyków lub skorzystała z innej oferty handlowej Usługodawcy związanej z pobytem w Ośrodku i której adres mailowy znajduje się w bazach danych Usługodawcy jako podany do kontaktu. Osoba, która dokonuje zakupu Pakietu pobyków, podając inny adres email niż ten znajdujący się w bazach danych Usługodawcy jako podany do kontaktu, jest uważana za Nowego Klienta;
24. **Usługa dodatkowa powiązana z Pakietem pobyków** – dodatkowa usługa, powiązana z Pakietem pobyków, możliwa do nabycia telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Sprzedaży Holiday Park & Resort oraz Biura Obsługi Klienta Holiday Park & Resort, osobiście w Ośrodku, a także za pośrednictwem innych kanałów komunikacji elektronicznej, w których będzie możliwy zakup usług, a której cena określona jest w Cenniku. Rodzaj Usług dodatkowych powiązanych z Pakietem pobyków, dostępnych dla danego rodzaju Pakietu pobyków, określony jest w aktualnej Ofercie;

25. **Opcja zmiany danych personalnych** – usługa dodatkowa powiązana z Pakietem pobyków, polegająca na zmianie danych Rezerwacji dokonanej z wykorzystaniem Vouchera za opłatą wskazaną w Cenniku.

Opcja zmiany danych personalnych dostępna jest w dwóch wariantach, tzn.:

- obejmuje wszystkie Vouchery i jest możliwa do nabycia wyłącznie przy zakupie Pakietu pobyków lub
- obejmuje pojedynczą Rezerwację i jest możliwa do nabycia w okresie ważności Voucherów.

Usługa obejmująca pojedynczą Rezerwację możliwa jest do nabycia po kontakcie telefonicznym z Biurem Obsługi Klienta Holiday Park & Resort. Usługa obejmująca wszystkie Vouchery możliwa jest do nabycia telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Sprzedaży Holiday Park & Resort, osobiście w Ośrodku, a także za pośrednictwem innych kanałów komunikacji elektronicznej, w których będzie możliwy zakup Pakietu pobyków;

26. **Opcja zmiany terminu** – usługa dodatkowa powiązana z Pakietem pobyków, polegająca na jednorazowej zmianie terminu Rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera za opłatą wskazaną w Cenniku. Usługa możliwa jest do nabycia telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta Holiday Park & Resort;

27. **Opcja konwersji kodów/ Voucherów** – usługa dodatkowa powiązana z Pakietem pobyków, polegająca na jednorazowej zmianie miejsca Rezerwacji dokonanej z wykorzystaniem Vouchera z Ośrodka nadmorskiego do Ośrodka górskiego w Cieplicach i odwrotnie, za jednorazową opłatą wskazaną w Cenniku.

Opcja konwersji kodów dostępna jest w dwóch wariantach, tzn.:

- obejmuje wszystkie Vouchery i jest możliwa do nabycia wyłącznie przy zakupie Pakietu pobyków lub
- obejmuje pojedynczą Rezerwację i jest możliwa do nabycia w okresie ważności Voucherów.

Usługa obejmująca pojedynczą Rezerwację jest dostępna po kontakcie telefonicznym z Biurem Obsługi Klienta Holiday Park & Resort. Konwersja kodów obejmująca wszystkie Vouchery możliwa jest do nabycia telefonicznie za

pośrednictwem Biura Obsługi Sprzedaży Holiday Park & Resort, osobiście w Ośrodku, a także za pośrednictwem innych kanałów komunikacji elektronicznej, w których będzie możliwy zakup Pakietu pobytów;

28. **Opcja zmiany rodzaju Vouchera** - usługa dodatkowa powiązana z Pakietem pobytów, uprawniająca Odbiorcę do dokonania Rezerwacji w ramach jednego Vouchera na zasadach właściwych dla wyższego rodzaju Pakietu pobytów za opłatą wskazaną w Cenniku. Usługa możliwa jest do nabycia telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Sprzedaży oraz Biura Obsługi Klienta Holiday Park & Resort, a także za pośrednictwem innych kanałów komunikacji elektronicznej, w których będzie możliwy zakup Pakietu pobytów;
29. **System 3+2** – usługa dodatkowa powiązana z Pakietem pobytów, uprawniająca Odbiorcę do podzielenia Vouchera i dokonania dwóch Rezerwacji w ramach jednego Vouchera oraz realizacji dwóch pobytów w tym samym roku kalendarzowym (jednego trzydobowego, drugiego dwudobowego) oraz w tym samym rodzaju Ośrodków (nadmorskie albo górski) za opłatą wskazaną w Cenniku. Usługa możliwa jest do nabycia telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta oraz Biura Obsługi Sprzedaży Holiday Park & Resort;
30. **Operator płatności** - podmiot świadczący usługi płatnicze na rzecz Klienta po zaakceptowaniu regulaminu Operatora płatności;
31. **Trwały nośnik** - oznacza materiał lub narzędzie umożliwiające przechowywanie informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci, np. za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail;
32. **Terminy wyłączone** – terminy w każdym roku kalendarzowym, w których Klient nie ma możliwości dokonania Rezerwacji, określone indywidualnie dla danego rodzaju Pakietu pobytów, określone w aktualnej Ofercie.
33. **Terminy Specjalne** – terminy określone dla każdego roku kalendarzowego w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Usługodawca zaktualizuje Załącznik nr 1 i poinformuje Klientów o Terminach Specjalnych przypadających na kolejne lata z co najmniej 2 letnim wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz publikując zaktualizowany Załącznik nr 1 w Serwisie;

34. **Subskrypcja** – usługa świadczona przez Usługodawcę polegająca na udostępnieniu subskrybentom benefitów określonych w warunkach oferty subskrypcyjnej. Subskrypcja ma charakter odpłatny, odnawialny i jest świadczona przez czas nieoznaczony, przez kolejne automatycznie odnawiane okresy rozliczeniowe.

## § 2 ZASADY OGÓLNE

1. Usługodawca oferuje Klientom możliwość nabycia Pakietu pobytów na warunkach wskazanych w Regulaminie oraz w aktualnej Ofercie. Regulamin oraz aktualna Oferta dostępne są w Serwisie Usługodawcy, a także w Ośrodkach.
2. Po zapoznaniu się z Regulaminem Klient może dokonać nabycia Pakietu pobytów za pośrednictwem następujących kanałów sprzedaży:
  - a. Telefonicznie. W celu zawarcia Umowy telefonicznie Holiday Park & Resort może skontaktować się z Klientem lub Klient może skontaktować się z Biurem Obsługi Sprzedaży lub Biurem Obsługi Klienta Holiday Park & Resort lub przedstawicielem Usługodawcy w Ośrodku. W trakcie rozmowy należy zapoznać się z najistotniejszymi informacjami o przetwarzaniu danych osobowych oraz z głównymi cechami Pakietu pobytów i dokonać wyboru jednej z dostępnych opcji Pakietu pobytów, a następnie podać Usługodawcy następujące dane: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu. Następnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail Usługodawca prześle szczegóły wybranej Oferty, Regulamin, klauzulę informującą o przetwarzaniu danych osobowych oraz link do płatności, za pomocą którego należy dokonać zapłaty za Pakiet pobytów. Po zapoznaniu się z Regulaminem i Ofertą oraz ich zaakceptowaniu należy potwierdzić złożenie zamówienia poprzez kliknięcie w przesłany link i dokonać zapłaty za wybrany Pakiet pobytów;
  - b. Osobiście w Ośrodku. W celu zawarcia Umowy osobiście w Ośrodku należy zgłosić zamiar zawarcia Umowy w Ośrodku. W trakcie rozmowy z przedstawicielem Usługodawcy zapoznać się z informacjami o przetwarzaniu jego danych osobowych oraz z głównymi cechami Pakietu pobytów i dokonać wyboru jednej z dostępnych opcji, a następnie podać

Usługodawcy następujące dane: imię, nazwisko, adres email, numer telefonu. Następnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail Usługodawca prześle szczegóły wybranej Oferty, Regulamin, klauzulę informującą o przetwarzaniu danych osobowych oraz link do płatności, za pomocą którego należy dokonać zapłaty za Pakiet pobytów. Po zapoznaniu się z Regulaminem i Ofertą oraz ich zaakceptowaniu należy potwierdzić złożenie zamówienia poprzez kliknięcie w przesłany link i dokonać zapłaty za wybrany Pakiet pobytów.

3. Usługodawca może wprowadzić dodatkowe kanały komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem których będzie możliwy zakup Pakietu pobytów. Dodanie kanałów sprzedaży Pakietu pobytów nie będzie stanowiło zmiany niniejszego Regulaminu.
4. W celu dokonania zamówienia Pakietu pobytów, niezależnie od wybranego sposobu zakupu, wymagane jest podanie przez Klienta odpowiednich danych oraz wybranie rodzaju Pakietu pobytów. W celu dokonania skutecznego zakupu Pakietu pobytów niezbędne jest dokonanie wyboru Pakietu pobytów, złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Regulaminu i Oferty oraz akceptacja ich treści, złożenie oświadczenia o zapoznaniu się i zaakceptowaniu klauzuli informującej o przetwarzaniu danych osobowych oraz wskazanie sposobu zapłaty, a także opłacenie ceny Pakietu pobytów w wysokości określonej w Cenniku. Dokonując zakupu Pakietu pobytów należy podać kompletne i poprawne dane. Zakup Pakietu pobytów złożony bez podania kompletnych danych, z podaniem fałszywych danych lub nieopłacony, jest bezskuteczny.
5. Odbiorca zobowiązany jest do uiszczenia ceny za Pakiet pobytów w wysokości określonej w Cenniku w terminie 3 Dni roboczych od dnia złożenia zamówienia na Pakiet pobytów. W przypadku braku zapłaty ceny we wskazanym wyżej terminie zamówienie może zostać anulowane, o czym Klient zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Klienta adres e-mail.
6. Zapłata ceny za Pakiet pobytów możliwa jest za pośrednictwem Operatora płatności poprzez sposoby płatności przez niego oferowane w momencie dokonywania płatności. Po dokonaniu wyboru sposobu płatności Klient zostanie automatycznie przekierowany do zewnętrznego serwisu Operatora płatności, gdzie postępując zgodnie ze wskazówkami tam zawartymi, dokona płatności za Pakiet pobytów. Klient



może powrócić do dokonania płatności w terminie 3 Dni roboczych od dnia złożenia zamówienia poprzez link wysłany za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Klienta adres e-mail.

7. Dokonanie zapłaty za Pakiet pobytów jest tożsame z zakupem Pakietu pobytów, akceptacją Oferty oraz Regulaminu i tym samym z zawarciem Umowy.
8. Niezależnie od sposobu zawarcia Umowy, po dokonaniu zapłaty ceny, Klient otrzymuje potwierdzenie zawarcia Umowy wraz z nabytymi Voucherami za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Klienta adres e-mail.
9. W celu prawidłowego zawarcia Umowy przez Klienta konieczne jest spełnienie poniższych warunków:
  - a. posiadanie dostępu do Internetu;
  - b. posiadanie urządzeń oraz oprogramowania pozwalających na korzystanie z zasobów Internetu;
  - c. korzystanie ze zaktualizowanej i poprawnie skonfigurowanej przeglądarki internetowej;
  - d. posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej;
  - e. posiadanie programów komputerowych zapewniających odczytywanie plików w formacie .pdf.
10. Pakiet pobytów jest imienny. Rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera może dokonać wyłącznie Odbiorca na swoje dane i adres e-mail wskazany przez Klienta do kontaktu. Zmiana danych Rezerwacji jest możliwa wyłącznie po dokonaniu zakupu Usług dodatkowych powiązanych z Pakietem pobytów.
11. Zakup Usług dodatkowych powiązanych z Pakietem pobytów odbywa się w aktualnych na dzień dokonywania zakupów i określonych w Cenniku cenach (brutto).
12. W celu skorzystania z zakupionych Usług dodatkowych powiązanych z Pakietem pobytów Odbiorca powinien skontaktować się z Usługodawcą telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta najpóźniej na 4 Dni robocze przez rozpoczęciem Rezerwacji. Odbiorca powinien podać dane personalne (imię i nazwisko), numer telefonu, a także adres e-mail osoby, na której dane Rezerwacja ma zostać zmieniona oraz zobowiązany jest zapoznać tę osobę z treścią Regulaminu, który zawiera również

informacje o przetwarzaniu danych osobowych. Odbiorca oświadcza, że przekazanie danych personalnych osoby, na której dane Rezerwacja ma zostać zmieniona, następuje za jej wyraźną zgodą na przetwarzanie jej danych osobowych w tym celu.

13. Oferta nie łączy się z rabatami obowiązującymi zarówno przed, jak i po zakupie Pakietu pobytów, a także z rabatami na ceny pobytów wynikającymi z Subskrypcji.
14. Zapisy Regulaminu Holiday Park & Resort w zakresie odnoszącym się do rezygnacji z Domku lub Apartamentu nie znajdują zastosowania.
15. Usługodawca podejmuje działania w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu, a także procesu sprzedaży Pakietu pobytów.
16. Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd.

### **§ 3 RODZAJE PAKIETU POBYTÓW**

1. Klienci są uprawnieni do zakupu Pakietu pobytów w wariantach dostępnych w Ofercie. Każdy z Pakietów pobytów jest dostępny zarówno dla Nowych klientów, jak i Stałych Klientów. Każdy z Pakietów pobytów może zostać zakupiony na Domek albo na Apartament, zgodnie z aktualną Ofertą.
2. W ramach Pakietu pobytów Klient otrzymuje ilość Voucherów określoną w wybranym Pakiecie pobytów. Każdy z Voucherów uprawnia do zarezerwowania pobytu obejmującego pięć dób noclegowych na terenie Ośrodka w Domku albo w Apartamencie. Rodzaje Pakietów pobytów wraz z ilością dostępnych Voucherów, czasem ważności Pakietów pobytów, Terminami wyłączonymi, a także Usługami dodatkowymi powiązanimi z Pakietem pobytów określone są w aktualnej Ofercie dostępnej w Serwisie.
3. Rezerwacja z wykorzystaniem Vouchera musi mieć charakter ciągły (tj. trwać odpowiednio do pięciu dób następujących po sobie) oraz musi być realizowana w jednym Ośrodku.
4. Ilość osób możliwych do zakwaterowania w Ośrodku w ramach jednej Rezerwacji jest zgodna z opisem dla dostępnych lokali: Domku lub Apartamentu.

5. Pakiet pobytów jest ważny przez okres wskazany w Ofercie dostępnej w Serwisie, licząc od dnia zawarcia Umowy. Termin ważności Pakietu pobytów oznacza, że we wskazanym okresie wszystkie Vouchery zostaną w pełni zrealizowane pod rygorem utraty prawa do korzystania z nich. Rezerwacje założone z Voucherów pochodzących z Pakietu pobytów muszą zostać zakończona we wskazanym okresie ważności Pakietu pobytów.
6. Po dokonaniu Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera nie ma możliwości dokonania zmiany Domku na Apartament lub Apartamentu na Domek.
7. Pobyt zarezerwowany z wykorzystaniem jednego z Voucherów po wykupieniu Systemu 3 + 2 może być podzielony na dwa pobyty w danym roku kalendarzowym, w którym może zostać wykorzystany oraz w terminach ich obowiązywania pod warunkiem odbycia obu pobytów w tym samym roku kalendarzowym oraz w tym samym rodzaju Ośrodków (nadmorskie albo górski). Po podziale każda z części pobytu musi mieć charakter ciągły i trwać odpowiednio: 3 następujące po sobie doby noclegowe i 2 następujące po sobie doby noclegowe.

#### **§ 4 ZASADY REALIZACJI PAKIETU POBYTÓW**

1. Odbiorca może dokonać Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera w Serwisie, telefonicznie lub osobiście w Ośrodku na zasadach uregulowanych w Regulaminie Holiday Park & Resort.
2. Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera można dokonywać w okresie ważności Pakietu pobytów poza Terminami wyłączonymi, o ile pozwolą na to aktualne możliwości zakwaterowania w wybranym Ośrodku w okresie jego działania, a także z zastrzeżeniem braku możliwości rezerwacji pobytu w Terminach specjalnych poza zasadami wskazanymi w Ofercie dostępnej w Serwisie. Terminy Specjalne są dostępne w Pakietach pobytów tylko na zasadach wynikających z Oferty określonego rodzaju Pakietu pobytów.
3. Po dokonaniu Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera Odbiorca na warunkach, o których mowa w Regulaminie Holiday Park & Resort, jest zobowiązany do uiszczenia dodatkowych opłat, o których mowa w Regulaminie Holiday Park & Resort, takich jak: opłata eksploatacyjna, opłata klimatyczna, opłaty za zużycie mediów, koszt

przygotowania (sprzątanie) Domku lub Apartamentu, a także Kaucji, których aktualne ceny oraz sposób rozliczania zawarte są w Cenniku. W przypadku, gdy Odbiorca nie uiszczy wymienionych wyżej opłat Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania Rezerwacji.

4. Kaucja musi zostać uiszczona w wysokości określonej w Cenniku najpóźniej w terminie 12 miesięcy przed rozpoczęciem Rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera lub w terminie 3 Dni roboczych, gdy pozostało mniej niż 12 miesięcy do rozpoczęcia pobytu.

W razie braku wpłaty Kaucji w wymaganym terminie Usługodawca może anulować dokonaną Rezerwację z winy rezerwującego w formie pisemnej, wysyłając wiadomość e-mail, lub dokumentowej. W takiej sytuacji wszystkie dodatkowe płatności dokonane na poczet tej Rezerwacji, tj. opłata za przygotowanie lokalu oraz opłaty za wybrane usługi dodatkowe zostaną niezwłocznie zwrócone. Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Klient nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

5. Do Rezerwacji dokonywanych przy wykorzystaniu Vouchera nie znajdują zastosowania zapisy w Regulaminie Holiday Park & Resort dotyczące rezygnacji z rezerwacji Domku lub Apartamentu.

## **§ 5 POLECENIA**

1. Stały Klient, który odbył pobyt w Ośrodku, może w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia pobytu dokonać Polecenia zakupu Pakietu pobytów i za Polecenie otrzymać jedną z korzyści, o których mowa w ust § 5 ust. 4 poniżej, jeżeli:
  - a. Polecenie nabycie Pakietu pobytów Osobie polecanej;
  - b. Osoba polecana dokona zakupu Pakietu pobytów i od niego nie odstąpi;
  - c. Osoba polecana, dokonując zakupu Pakietu pobytów, poda Usługodawcy dane osobowe Stałego Klienta, który polecił jej zakup Pakietu pobytów, w tym jego imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej;
  - d. W terminie 30 dni od dnia otrzymania od Usługodawcy informacji o przyznaniu korzyści za Polecenie prześle na adres e-mail Usługodawcy

[polecenie@holidaypark.pl](mailto:polecenie@holidaypark.pl) oświadczenie co do wyboru korzyści za Polecenie.

2. Po spełnieniu warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. a – c Regulaminu Stały Klient za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail otrzyma informacje o przyznaniu korzyści za Polecenie w terminie 30 dni.
3. Po przesłaniu oświadczenia co do wyboru korzyści, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. d Usługodawca prześle wybraną przez Stałego Klienta korzyść za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail w terminie 30 dni od dnia przesłania oświadczenia.
4. Stały Klient wyraża zgodę na podanie Usługodawcy jego danych – imienia, nazwiska, numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej przez Osobę poleconą w celu weryfikacji polecenia i przekazania mu korzyści za Polecenie.
5. Stały klient, który odbył pobyt w Ośrodku i spełnił warunki, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu uzyskuje wedle swojego wyboru jedną z następujących korzyści:
  - a) Bon gastronomiczny o wartości 500 zł do wykorzystania w trakcie odbywania jednego pobytu w Ośrodku w bistro lub kawiarni, które są otwarte i dostępne na terenie wybranego Ośrodka, przy czym bon gastronomiczny jest ważny 2 lata od dnia jego otrzymania lub
  - b) Bon uprawniający do dokonania Rezerwacji czterodobowego pobytu (w następujących po sobie dniach kalendarzowych) w Apartamencie na terenie wybranego nadmorskiego Ośrodka Usługodawcy w Niechorzu, Grzybowie (ośrodek Kołobrzeg), Ustroniu Morskim lub Mielnie w promocyjnej cenie 1 grosz brutto. Rezerwacji można dokonać w okresie 3 lat od dnia otrzymania korzyści za Polecenie z wyłączeniem okresu od 1.06 do 30.09 każdego roku oraz Terminów Specjalnych określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu. Bon dotyczy wyłącznie obniżenia ceny noclegu i nie wpływa na wysokość pozostałych opłat i kosztów Rezerwacji, o których mowa w Regulaminie Holiday Park & Resort, które Klient jest zobowiązany zapłacić, w szczególności takich, jak: Kaucja, opłata eksploatacyjna, opłata klimatyczna, opłaty za zużycie mediów, koszt przygotowania Apartamentu.

Wartość w/w korzyści nie przekroczy wysokości 2.000,00 brutto zł.

6. Korzyść otrzymana w ramach poleceń stanowi przychód związany ze sprzedażą premiovą i jest wolna od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 68a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
7. Stały Klient, który odbył pobyt w Ośrodku, może w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia pobytu dokonać Polecenia dowolnej liczby osób i za każde Polecenie spełniające warunki, o których mowa w § 5 ust 1 Regulaminu uzyskać wedle swojego wyboru jedną z korzyści, o których mowa w § 5 ust. 5 Regulaminu.
8. Stałemu Klientowi nie przysługuje prawo do wymiany korzyści ani wymienienia jej na ekwiwalent pieniężny, także w przypadku, gdy korzyść nie zostanie w całości lub w części wykorzystana w trakcie odbywania jednego pobytu.
9. Korzyści za Polecenie nie mogą otrzymać pracownicy Usługodawcy, a także członkowie najbliższej rodziny tych pracowników. Członkami najbliższej rodziny w rozumieniu niniejszego Regulaminu są: małżonkowie, osoby pozostające w faktycznym wspólnym pożyciu z pracownikiem Usługodawcy, wstępni, zstępni, teściowie i rodzeństwo pracowników Usługodawcy. Pracownikiem Usługodawcy w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest zarówno osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, jak i osoba współpracująca na podstawie umowy cywilnoprawnej, np. na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia.

## **§ 6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Usługodawca na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, oświadcza, że:
  - a. Administratorem danych osobowych Odbiorcy jest Usługodawca, z którym można skontaktować się w sposób podany w § 1 pkt 4. Regulaminu;
  - b. Usługodawca może przetwarzać dane Odbiorcy w następujących celach i podstawach prawnych:

- zawarcia i wykonania Umowy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do prawidłowej realizacji postanowień Regulaminu (art. 6 ust. 1b RODO),
  - reklamy produktów i usług (przekazania informacji czy też materiałów) Usługodawcy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest marketing bezpośredni własnych produktów i usług (art. 6 ust. 1f RODO) oraz zgoda na przetwarzanie danych w celach marketingowych w przyszłości (art. 6 ust. 1a RODO),
  - windykacji - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1f RODO),
  - rozpatrywania reklamacji - podstawą przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy i Odbiorcy jakim jest obsługa procesu reklamacyjnego (art. 6 ust. 1f RODO),
  - archiwalnym, statystycznym, przeprowadzania badań rynkowych oraz zachowań i preferencji Odbiorców - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1f RODO).
- c. Usługodawca może ujawniać dane Odbiorcy podmiotom świadczącym następujące usługi: obsługa księgowa, pomoc prawna, obsługa informatyczna. Dane osobowe nie są i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- d. Usługodawca będzie przechowywał dane Odbiorców przez okres trwania Umowy, a następnie przez okres 6 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym doszło do zakończenia trwania Umowy. Usługodawca przestaje wcześniej przetwarzać dane w celu marketingu bezpośredniego, jeżeli Odbiorca zgłosi sprzeciw wobec takiego przetwarzania, a także gdy wycofa zgodę na przetwarzanie danych, w szczególności w celu marketingu bezpośredniego w przyszłości.
- e. Odbiorca ma prawo:
- żądania od Usługodawcy dostępu do podanych danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

- do przenoszenia danych, czyli otrzymania od Usługodawcy danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, jeżeli są one przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy lub na podstawie zgody i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Odbiorca ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
- f. Odbiorca ma prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, w tym profilowania. W szczególności Odbiorcy przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- g. Odbiorca ma prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgoda może być wycofana w dowolnej formie, w tym: pisemnie, telefonicznie, e-mailem na adresy podane w § 1 pkt. 4 niniejszego Regulaminu, względnie osobiście w siedzibie Holiday Park & Resort sp. z o.o. sp. k.
- h. Podanie danych osobowych przez Odbiorcę ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do zawarcia i wykonania Umowy. Podanie danych w celach marketingowych jest dobrowolne.
- i. Dane osobowe Odbiorcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Usługodawcę, w tym profilowaniu.

Administrator może pozyskać dane osobowe Odbiorcy w postaci: imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej bezpośrednio od Odbiorcy. Administrator może pozyskać od Odbiorcy również dane w postaci imienia i nazwiska osoby, na której dane rezerwacja ma zostać zmieniona, oraz jej adresu e-mail.



## § 7 POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Odbiorca ma prawo do złożenia reklamacji w zakresie usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach Umowy.
2. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia.
3. Zgłoszenie reklamacji przez Odbiorcę może nastąpić w formie dowolnej, w szczególności:
  - a. za pomocą Formularza Reklamacji, dostępnego w Recepcji Ośrodka Wypoczynkowego;
  - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl);
  - c. pisemnie na adres ul. Fryderyka Chopina 1J 83 -100 Śrem;
  - d. telefonicznie pod numerem +48 735 200 800.
4. Reklamacja powinna zawierać:
  - a. imię i nazwisko;
  - b. adres poczty elektronicznej;
  - c. uzasadnienie z numerem Vouchera lub Rezerwacji.
5. Odpowiedź na reklamację Usługodawca przekazuje Odbiorcy w formie papierowej lub na innym Trwałym nośniku, np. poprzez jej wysłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Odbiorcę adres e-mail.
6. Odbiorca ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Odbiorca może w szczególności:
  - a. zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy sprzedaży;
  - b. zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu;
  - c. uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu korzystając ze wsparcia powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji

społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

- d. skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platformy ODR) dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Zasady dostępu do tych procedur przedstawione są w siedzibach lub na stronach internetowych podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozpatrywania sporów, których lista jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php).

## **§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W przypadku zawarcia Umowy poza lokalem przedsiębiorstwa Klient może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Termin na odstąpienie od Umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy, Klient musi poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
4. Klient może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, wystarczy, aby Klient wysłał informację dotyczącą wykonania odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Usługodawca zwraca Klientowi wszystkie otrzymane od Klienta płatności niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Usługodawca został poinformowany o odstąpieniu od niniejszej Umowy. Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Klient nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Usługodawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania zwrotu za wykorzystane już Vouchery.
7. Usługodawca w zakresie, w jakim jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli Klient pomimo wezwania, nie wskaże numeru rachunku bankowego, na który ma

nastąpić zwrot lub gdy nie przekaże wszystkich danych koniecznych do dokonania zwrotu. Ponadto Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli nastąpiło to z powodu przekazania przez Klienta błędnych danych osobowych (imię, nazwisko, adres) lub błędnego numeru rachunku bankowego.

8. W przypadku odstąpienia od Umowy zakupu Pakietu pobytów uznaje się, że Klient odstąpił od Umowy zakupu Usług dodatkowych powiązanych z Pakietem pobytów.

## **§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 roku do odwołania i dotyczy Pakietów pobytów zakupionych od 1 stycznia 2024 roku.
2. Niniejszy Regulamin jest dostępny w Serwisie Usługodawcy pod adresem <https://holidaypark.pl/regulaminy>, a także w Ośrodkach Holiday Park & Resort.
3. Wszelkie płatności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, wskazane w Cenniku, obowiązują na dzień dokonywania ich zakupu.
4. Treść Regulaminu może ulec zmianie. O wszelkich zmianach Odbiorca zostanie poinformowany poprzez informację w Serwisie Usługodawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się zapisy Regulaminu Holiday Park & Resort.
6. W przypadku kolizji postanowień Regulaminu i Regulaminu Holiday Park & Resort pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego Regulaminu.
7. Wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą a Klientem, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozstrzygnięcia, rozpoznaje właściwy Sąd powszechny.

## FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy)

HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA  
KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63 - 100 Śrem)

Ja ..... niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy na  
nabycie Pakietu Pobytów.

Data zawarcia umowy to .....

Imię i nazwisko.....