

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW FIRMOWYCH

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Voucherów firmowych w Ośrodkach Holiday Park & Resort.

### § 1 Definicje

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **Voucher firmowy** - papierowy voucher z indywidualnym unikalnym jednorazowym kodem uprawniającym do dokonania przez Odbiorcę jednej rezerwacji pobytu w Ośrodku trwającego siedem nocy hotelowych na terenie wybranego Ośrodka Holiday Park & Resort, w cenie za cały pobyt 1 grosz brutto, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz w Regulaminie Holiday Park & Resort. Voucher firmowy nie obejmuje Usług Dodatkowych w rozumieniu Regulaminu Holiday Park & Resort i ulepszeń, w tym: usługi sprzątnięcia, kosztów mediów, parkingu, dostarczenia ręczników oraz innych ulepszeń, których aktualne ceny oraz sposób rozliczania zawarte są w Regulaminie Holiday Park & Resort;
2. **Kod** – ciąg znaków udostępniany Udostępniającemu po zawarciu Umowy i opłaceniu faktury, uprawniający do jednorazowego dokonania rezerwacji pobytu w Ośrodku w cenie 1 grosz brutto (ilość udostępnianych kodów zależna jest od wartości zakupionego Pakietu voucherów firmowych);
3. **Holiday Park & Resort** – HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63-100 Śrem) wpisana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000596565, NIP: 7851800879, REGON: 363484979;
4. **Ośrodek** – ośrodek wypoczynkowy zdefiniowany w Regulaminie Holiday Park & Resort;
5. **Regulamin** – niniejszy regulamin korzystania z Voucherów firmowych;
6. **Regulamin Holiday Park & Resort** – aktualny regulamin Ośrodków Holiday Park & Resort zamieszczony na stronie internetowej <https://holidaypark.pl>;
7. **Odbiorca** – osoba fizyczna, pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która otrzymała od Udostępniającego Voucher firmowy lub osoba, która na podstawie Vouchera firmowego dokonuje rezerwacji lub jest Gościem w rozumieniu Regulaminu Holiday Park & Resort;
8. **Udostępniający** - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, która zawarła z Holiday Park & Resort umowę kupna sprzedaży Voucherów firmowych i która udostępniła go Odbiorcy;

9. **Kwota zabezpieczenia** – kwota w wysokości 750,00 (słownie: siedemset pięćdziesiąt 00/100) zł, uiszczana w momencie składania rezerwacji, która to kwota w momencie Zameldowania przez Odbiorcę lub Gościa (w rozumieniu Regulaminu Holiday Park & Resort), na zasadach określonych w Regulaminie Holiday Park & Resort zostanie zaliczona na poczet Kaucji i rozliczona zgodnie z Regulaminem Holiday Park & Resort.
10. **Opłata za zmianę terminu** – usługa dodatkowa zmiany terminu rezerwacji w ramach wykorzystania jednego kodu za bezzwrotną opłatą w wysokości 200,00 (słownie: dwieście 00/100) zł.

## § 2 Zasady ogólne

1. Udostępniający może przekazać Odbiorcy Voucher firmowy, na podstawie którego Odbiorca może dokonać jednorazowej rezerwacji w wybranym Ośrodku Wypoczynkowym w okresie jego działania, w terminach określonych w § 3 ust. 2 Regulaminu, na zasadach określonych w Regulaminie i Regulaminie Holiday Park & Resort.
2. Vouchery firmowe dostępne są w dwóch wariantach:
  - a) **DOMEK** – Voucher uprawniający do pobytu trwającego 7 nocy hotelowych na terenie Ośrodka w Domku, na zasadach określonych w Regulaminie Holiday Park & Resort,
  - b) **APARTAMENT** – Voucher uprawniający do pobytu trwającego 7 nocy hotelowych na terenie Ośrodka w Apartamencie, na zasadach określonych w Regulaminie Holiday Park & Resort. Pobyt zarezerwowany z wykorzystaniem jednego z Voucherów firmowych musi mieć charakter ciągły (tj. trwać odpowiednio do siedmiu nocy hotelowych następujących po sobie) oraz musi być realizowany w jednym Ośrodku. Ilość osób będących gośćmi Ośrodka podczas pobytu zarezerwowanego w ramach otrzymanego Vouchera firmowego odpowiada ilości osób możliwych do zakwaterowania w obiekcie, zgodnie z Regulaminem Regulaminie Holiday Park & Resort.
3. Vouchery firmowe ważne są 5 lat od daty zawarcia pomiędzy Holiday Park & Resort a Udostępniającym umowy kupna sprzedaży Voucherów firmowych. Udostępniający jest zobowiązany do poinformowania Odbiorcy o terminie ważności jego Vouchera. Oznacza to, że do wskazanego dnia pobyty zostaną w pełni zrealizowane pod rygorem utraty prawa do korzystania z nich.
4. Warunkiem aktywacji każdego z Voucherów firmowych (a tym samym możliwości dokonywania rezerwacji przez Odbiorców) jest przesłanie unikalnego jednorazowego Kodu Vouchera firmowego wraz z danymi osobowymi Odbiorcy Vouchera przez Udostępniającego na następujący adres e-mail Holiday Park & Resort: kontakt@holidaypark.pl. Usługodawca zobowiązuje się do aktywacji Vouchera w terminie 48 h od momentu otrzymania zgłoszenia od Udostępniającego.

## § 3 Realizacja Voucherów firmowych

1. Odbiorca, aby dokonać rezerwacji określonej w niniejszym Regulaminie powinien skorzystać z Kodu znajdującego się w Voucherze firmowym. W tym celu, podczas dokonywanej rezerwacji

- Odbiorca, w odpowiednim polu, powinien wpisać kod znajdujący się w Voucherze firmowym i go zaakceptować. Procedurę dokonywania rezerwacji reguluje Regulamin Holiday Park & Resort.
2. Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera firmowego można dokonywać w okresie działania Ośrodków Holiday Park & Resort z wyłączeniem niżej wymienionych okresów przypadających w każdym roku kalendarzowym:
    - a) Majówka:
      - 1.05. – 3.05.2020 roku
      - 1.05. – 3.05.2021 roku
      - 30.04. – 3.05.2022 roku
      - 29.04. – 3.05.2023 roku
      - 1.05. – 5.05.2024 roku
      - 1.05. – 04.05.2025 roku
    - b) Weekend Bożego Ciała:
      - 11.06. – 14.06.2020 roku
      - 3.06. – 6.06.2021 roku
      - 8.06. – 11.06.2023 roku
      - 30.05. – 2.06.2024 roku
    - c) Od 15.06 – 31.08 każdego roku,  
o ile pozwolą na to aktualne możliwości zakwaterowania w danym Ośrodku zgodnie z Regulaminem Holiday Park & Resort.
  3. Od października 2020 roku istnieje możliwość rezerwacji pobytów w ramach voucherów firmowych w Holiday Park & Resort w terminach całorocznych (z wyłączeniem terminów określonych w ust. 2 oraz na zasadach specjalnych w terminach wymienionych w ust. 5 niniejszego paragrafu), o ile w terminach od 1 października do 31 marca dany Ośrodek będzie funkcjonował oraz, o ile w danym Ośrodku pozwolą na to aktualne możliwości zakwaterowania.
  4. Coroczna dostępność od 1 października do 31 marca dotyczy wybranych Apartamentów ogrzewanych gazem w Ośrodkach zlokalizowanych w Pobierowie oraz Rowach, które w danym momencie będą funkcjonowały w systemie całorocznym, o ile pozwolą na to aktualne możliwości zakwaterowania w danym Ośrodku zgodnie z Regulaminem Holiday Park & Resort. W terminach od 1 października do 31 marca Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany dostępności wymienionych Ośrodków nawet do całkowitego zamknięcia ich funkcjonowania.
  5. Możliwość rezerwacji pobytów w Holiday Park & Resort z wykorzystaniem Kodów z voucherów firmowych całorocznie dotyczy również pobytów w wybranych terminach (Terminy Specjalne) określonych poniżej. Jeżeli pobyty zaczynać lub kończyć się będą w którymkolwiek dniu obejmującym poniżej podane Terminy Specjalne, Odbiorca rezerwujący pobyt z wykorzystaniem Kodów z Voucherów firmowych zobowiązany jest do wykorzystania więcej niż jednego kodu.

Terminy Specjalne przypadające w każdym roku kalendarzowym:

a). Okres Nowego Roku:

- 01-03.01.2021
- 01-02.01.2022
- 01-02.01.2023
- 01-02.01.2024
- 01-02.01.2025

b). Okresy ferii zimowych:

- 18.01-28.02.2021
- 17.01-27.02.2022
- 16.01-26.02.2023
- 15.01-25.02.2024
- 20.01-28.02.2025

c). Okresy Świąt Wielkanocnych:

- 01-06.04.2021
- 14-19.04.2022
- 06-11.04.2023
- 28.03-02.04.2024
- 17-22.04.2025

d). Okresy przed Majówką:

- 29-30.04.2021
- 28-30.04.2022
- 27-30.04.2023
- 29-30.04.2024
- 28-30.04.2025

e). Weekendy listopadowe:

- 09.11-15.11.2020
- 29.10-01.11.2021
- 08.11-14.11.2021
- 28.10-01.11.2022
- 07.11-13.11.2022
- 27.10-01.11.2023
- 28.10-03.11.2024
- 11.11-17.11.2024
- 10.11-16.11.2025

f). Okres Bożego Narodzenia:

- 23-31.12.2020
- 23-31.12.2021

- 22-31.12.2022
- 21-31.12.2023
- 23-31.12.2024
- 23-31.12.2025

Ilość obowiązujących Kodów na odbycie pobytu w Terminie Specjalnym może się zmieniać w każdym Roku kalendarzowym. Odbiorca vouchera jest zobowiązany przed dokonaniem rezerwacji uzyskać w tym zakresie informację od Holiday Park & Resort telefonicznie lub za pośrednictwem e-mail ([kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl)).

Od roku 2021 możliwość zakładania rezerwacji zgodnie z Regulaminem niniejszej oferty będzie możliwa tylko w następującej konfiguracji:

- a) piątek (pierwszy dzień pobytu) – piątek (ostatni dzień pobytu)
- b) sobota (pierwszy dzień pobytu) – sobota (ostatni dzień pobytu)
- c) niedziela (pierwszy dzień pobytu) – niedziela (ostatni dzień pobytu).

6. Po dokonaniu rezerwacji pobytu przez Odbiorcę Holiday Park & Resort dopuszcza zmianę danych personalnych Odbiorcy. Prośbę o zmianę danych należy zgłosić Holiday Park & Resort telefonicznie lub za pośrednictwem e-mail ([kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl)). Każdorazowa zmiana danych personalnych Odbiorcy dysponującego Voucherem wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty w wysokości 200 (słownie: dwieście) zł brutto.
7. Odbiorca rezerwujący pobyt z wykorzystaniem Vouchera firmowego zobowiązany jest do uiszczenia ceny pobytu w wysokości 1 grosza brutto, a także Kwoty zabezpieczenia w wysokości 750,00 (słownie: siedemset pięćdziesiąt 00/100) złotych, jak również kwoty wynikającej z rozdziału II pkt 16 Regulaminu Holiday Park & Resort obowiązującego w chwili dokonywania rezerwacji. W przypadku braku przyjazdu Odbiorcy w dniu rozpoczęcia pobytu, Kwota zabezpieczenia oraz kwota, o której mowa w rozdziale II pkt 16 obowiązującego Regulaminu Holiday Park & Resort nie podlegają zwrotowi. W przypadku Zameldowania Odbiorcy w Ośrodku Wypoczynkowym zgodnie z Regulaminem Holiday Park & Resort, Kwota zabezpieczenia zostanie zaliczona na poczet Kaucji, o której mowa w ww. Regulaminie. Procedurę dokonywania wpłat i ich terminów reguluje Regulamin Holiday Park & Resort. Sposób rozliczania Kaucji reguluje Regulamin Holiday Park & Resort.
8. Niedokonanie zapłaty ceny pobytu lub niewpłacenie Kwoty zabezpieczenia oraz kwoty, o której mowa w punkcie II.16 obowiązującego Regulaminu Holiday Park & Resort w terminie, o którym mowa w ust. 7 powyżej, będzie skutkowało anulowaniem dokonanej rezerwacji i utratą Vouchera firmowego przez Odbiorcę oraz brakiem możliwości dokonania kolejnej rezerwacji z wykorzystaniem kodu znajdującego się na Voucherze firmowym.
9. Nie jest możliwe jednostronne anulowanie lub odwołanie rezerwacji dokonanej przy wykorzystaniu kodu znajdującego się w Voucherze firmowym.
10. W przypadku niniejszej oferty nie mają zastosowania zasady odwoływania rezerwacji opisane w rozdziale V Regulaminu Holiday Park & Resort.

11. Organizator dopuszcza jednokrotną zmianę terminu pobytu w ramach wykorzystania jednego kodu (o ile pozwolą na to możliwości zakwaterowania w danym Ośrodku), do której zgłoszenia Uczestnik zobowiązany jest w terminie nie późniejszym, niż 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pobytu (pod warunkiem wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu). W przypadku kolejnej zmiany w ramach jednego kodu lub zmiany terminu pobytu w terminie krótszym, niż 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pobytu, Uczestnik jest zobowiązany do uiszczenia bezzwrotnej opłaty za zmianę terminu (o ile pozwolą na to możliwości zakwaterowania w danym Ośrodku) w wysokości 200,00 (słownie: dwieście 00/100) zł.

#### **§ 4 Ochrona danych osobowych**

Zasady ochrony, sposób i warunki przetwarzania danych osobowych reguluje Polityka Ochrony Danych Osobowych Usługodawcy dostępna w Serwisie. Akceptując niniejszy Regulamin Gość jednocześnie akceptuje Politykę Ochrony Danych Osobowych Usługodawcy.

#### **§ 5 Postępowanie reklamacyjne**

1. Każdy Odbiorca uprawniony jest do złożenia reklamacji w przypadku niezrealizowania z winy Holiday Park & Resort postanowień wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. Reklamację można złożyć w terminie 30 dni licząc od dnia stwierdzenia przez Odbiorcę uchybienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Reklamacja powinna zostać złożona na adres siedziby Holiday Park & Resort lub drogą korespondencji e-mail na adres [kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl).
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Holiday Park & Resort w terminie 30 dni licząc od dnia jej doręczenia. Jeżeli reklamacja nie będzie mogła zostać rozpatrzona przez Holiday Park & Resort we wskazanym terminie, Holiday Park & Resort powiadomi Odbiorcę o przyczynach opóźnienia i przewidywanym czasie rozpatrzenia reklamacji.
5. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Holiday Park & Resort jest obowiązany szczegółowo uzasadnić pisemnie przyczyny odmowy, a następnie pouczyć Odbiorcę o prawie złożenia odwołania, a także zwrócenia się do właściwych organów.
6. Zasady zgłaszania Reklamacji dotyczących warunków pobytu oraz zasady zgłaszania i usuwania usterek określa Regulamin Holiday Park & Resort.

#### **§ 6 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się Regulamin Holiday Park & Resort oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. W przypadku kolizji postanowień Regulaminu i Regulaminu Holiday Park & Resort pierwszeństwo mają postanowienia Regulaminu.

3. Treść Regulaminu może ulec zmianie. O wszelkich zmianach Gość zostanie poinformowany poprzez informację w Serwisie Usługodawcy.
4. Każdorazowa zmiana Regulaminu nie będzie wywierała wpływu na rezerwacje już dokonane przed jej wprowadzeniem.
5. Wszelkie spory pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozstrzygnięcia, rozpoznaje właściwy Sąd powszechny.