

**REGULAMIN**  
**AKCJI PROMOCYJNEJ „PODWÓJNA RADOŚĆ 2026/2027 Last Minute”**

Regulamin został sporządzony przez HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Fryderyka Chopina 1J, 63-100 Śrem), powiat ŚREMSKI, województwo WIELKOPOLSKIE, NIP: 7851800879, REGON: 363484979, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS: 0000596565.

**I. PRZEDMIOT REGULAMINU**

1. Niniejszy regulamin (Regulamin) określa warunki Akcji promocyjnej „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”.
2. Usługodawca, w okresie trwania Akcji promocyjnej „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” oferuje Usługobiorcom możliwość nabycia i skorzystania z Vouchera „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” na warunkach wskazanych w Regulaminie.
3. Regulamin jest integralną częścią Umowy sprzedaży, do zawarcia której dochodzi poprzez zapłatę ceny zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
4. Przed zawarciem Umowy sprzedaży, Usługobiorca powinien zapoznać się z niniejszym Regulaminem i zaakceptować jego treść. Zawierając Umowę sprzedaży Usługobiorca akceptuje niniejszy Regulamin.
5. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://holidaypark.pl/regulaminy>.
6. Wszelkie zwroty pisane w niniejszym Regulaminie wielką literą mają znaczenie nadane im w ust. II „Definicje”.

**II. DEFINICJE**

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **Akcja promocyjna / Akcja Promocyjna „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”** – akcja dedykowana Uczestnikom, którzy są zainteresowani zakupem Vouchera „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”, a której zasady określa niniejszy Regulamin;
2. **E-Sklep Holiday** – sklep internetowy prowadzony przez Usługodawcę poprzez stronę internetową <https://sklep.holidaypark.pl>, za pośrednictwem którego Usługobiorca może m.in. nabyć Voucher;
3. **Organizator/Usługodawca** – spółka Holiday Park & Resort Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Śremie, ul. Fryderyka Chopina 1J, 63-100 Śrem, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000596565, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 7851800879, REGON: 363484979, lub jego następcy prawni. Dane kontaktowe, pod którymi można efektywnie skontaktować się z Usługodawcą: infolinia tel.

+48 735 200 800 (koszt opłaty za połączenie według stawki operatora telefonicznego, z którego usług korzysta dzwoniący), e-mail: [kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl);

4. **Ośrodek/Ośrodek Wypoczynkowy** – prowadzony przez Usługodawcę kompleks Wynajmowanych obiektów wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Dostępne u Usługodawcy Ośrodki wypoczynkowe:
  - a) Ośrodek Kołobrzeg – Ośrodek nadmorski zlokalizowany pod adresem:  
ul. Nadmorska 24A, 78-132 Grzybowo, Polska;
  - b) Ośrodek Mielno – Ośrodek nadmorski zlokalizowany pod adresem:  
ul. gen. Stanisława Maczka 12, 76-032 Unieście, Polska;
  - c) Ośrodek Niechorze – Ośrodek nadmorski zlokalizowany pod adresem:  
ul. Wschodnia 1, 72-350 Niechorze, Polska;
  - d) Ośrodek Pobierowo – Ośrodek nadmorski zlokalizowany pod adresem:  
ul. Zachodnia 8 k, 72-346 Pobierowo, Polska;
  - e) Ośrodek Rowy - Ośrodek nadmorski zlokalizowany pod adresem:  
ul. Wczasowa 3/5, 76-212 Rowy, Polska;
  - f) Ośrodek Ustronie Morskie – Ośrodek nadmorski zlokalizowany pod adresem:  
ul. Polna 4a, 78-111 Ustronie Morskie, Polska;
  - g) Ośrodek Uzdrowisko Cieplice Zdrój – Ośrodek górski zlokalizowany pod adresem:  
ul. Dolnośląska 6, 58-560 Jelenia Góra, Polska;
5. **Recepcja** – oznaczone miejsce w Ośrodku Wypoczynkowym, w którym możliwe jest dokonanie m.in rezerwacji, Zameldowania, Wymeldowania oraz pozyskanie informacji na temat usług oferowanych i świadczonych przez Usługodawcę;
6. **Regulamin rezerwacji** – regulamin określający w szczególności zasady dokonywania, zmiany i rezygnacji z rezerwacji w Ośrodkach Holiday Park & Resort prowadzonych przez Usługodawcę, na podstawie którego zawierana jest umowa o świadczenie usług hotelarskich (Umowa rezerwacji). Aktualny Regulamin rezerwacji dostępny jest pod adresem: [www.holidaypark.pl/regulaminy](http://www.holidaypark.pl/regulaminy);
7. **Restauracja** – obiekt na terenie Ośrodka, w którym oferowane są śniadania i obiadykolacje;
8. **Serwis** – strona internetowa prowadzona przez Usługodawcę pod adresem: [www.holidaypark.pl](http://www.holidaypark.pl). Zasady korzystania z Serwisu określa Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, dostępny pod adresem: [www.holidaypark.pl/regulaminy](http://www.holidaypark.pl/regulaminy);
9. **Subskrypcja** – usługa świadczona przez Usługodawcę polegająca na udostępnieniu subskrybentom benefitów określonych w warunkach oferty subskrypcyjnej. Subskrypcja ma charakter odpłatny, odnawialny i jest świadczona przez czas nieoznaczony, przez kolejne automatycznie odnawiane okresy rozliczeniowe;
10. **Trwały nośnik** – materiał lub narzędzie umożliwiające przechowywanie dokumentu, w sposób umożliwiający dostęp do jego treści w przyszłości przez czas odpowiedni do celów związanych z zawieraną umową, pozwalające na odtworzenie jego treści w niezmienionej postaci;
11. **Uczestnik/Usługobiorca** – osoba fizyczna, pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zawiera Umowę sprzedaży, a umowa ta nie jest związana bezpośrednio z działalnością

gospodarczą lub zawodową tej osoby (Konsument), jak również osoba fizyczna, dla której zawarcie takiej umowy jest bezpośrednio związane z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (Przedsiębiorca na prawach konsumenta);

12. **Wymeldowanie** – wyrejestrowanie z odbywanego pobytu;
13. **Voucher/Voucher „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”** – ciąg znaków udostępniany Usługobiorcy po zawarciu Umowy sprzedaży, za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Usługobiorcę adres e-mail;
14. **Zameldowanie** – rejestracja na odbycie pobytu.

### III. ZASADY OGÓLNE

1. Organizator, w okresie trwania Akcji promocyjnej „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” przekazuje Uczestnikowi propozycję wzięcia w niej udziału na warunkach wskazanych w niniejszym Regulaminie lub osoba zainteresowana może wyrazić wolę wzięcia udziału w Akcji promocyjnej zgłaszając się do Organizatora telefonicznie, mailowo, przez chat, za pośrednictwem SMS, poprzez E-Sklep lub też osobiście w Ośrodku.
2. Propozycja wzięcia udziału w Akcji promocyjnej może zostać przedstawiona Uczestnikowi zarówno poprzez wykorzystanie kanałów porozumiewania się na odległość (telefonicznie, mailowo, poprzez sms, w E-Sklepie itp.), jak i podczas odbywania przez Uczestnika pobytu w Ośrodku poprzez przedstawienie jej przez przedstawiciela Organizatora.
3. Jeżeli Uczestnik jest zainteresowany skorzystaniem z Akcji promocyjnej, powinien zapoznać się z Regulaminem i go zaakceptować, a następnie dokonać nabycia Vouchera „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”. W tym celu Uczestnik deklaruje Organizatorowi kwotę, za którą chce nabyć Voucher „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”. Kwota nie może być niższa niż 500,00 zł (pięćset złotych) brutto.
4. Organizator uzyskuje od Uczestnika niezbędne dane, a następnie przekazuje Uczestnikowi na Trwałym nośniku wszelkie niezbędne informacje dotyczące Akcji promocyjnej wraz z niniejszym Regulaminem.
5. Po zapoznaniu się z Regulaminem i klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych oraz ich zaakceptowaniu Uczestnik potwierdza wolę wzięcia udziału w Akcji promocyjnej na warunkach wskazanych w Regulaminie, a następnie dokonuje zapłaty za Voucher. Umowa jest zawarta po dokonaniu zapłaty za Voucher.
6. Zakup Vouchera „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” jest możliwy w szczególności:
  - a) **za pośrednictwem E-Sklepu;**
  - b) **telefonicznie;**
  - c) **osobiście w Ośrodku.**
7. Po dokonaniu zapłaty Uczestnik otrzymuje na Trwałym nośniku potwierdzenie zakupu Vouchera wraz z danymi identyfikującymi Voucher.

8. Voucher można wykorzystać w dowolnym Ośrodku, w dowolnym terminie w okresie ważności Vouchera wskazanym w pkt IV ust. 9 Regulaminu. Voucher może być wykorzystywany wielokrotnie (w częściach), tj. podczas dowolnej liczby pobyków w Ośrodku.
9. Akcja promocyjna nie łączy się z innymi promocjami oraz rabatami. Oznacza to w szczególności, że w jednym momencie do rezerwacji może być dopięty tylko jeden voucher gastronomiczny typu, np. Voucher Podwójna Radość, voucher Strzał w dziesiątkę, voucher Doładowanie Smaku. Dopiero po wykorzystaniu jednego Vouchera Uczestnik może dołączyć do rezerwacji kolejny Voucher. Voucher nie łączy się również z rabatami wynikającymi z Subskrypcji.
10. Po zakupie i dołączeniu do rezerwacji Vouchera „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” obciążenie za zakupy w punktach gastronomicznych oraz zapłata za usługi gastronomiczne z wyłączeniem Restauracji następuje w pierwszej kolejności z Vouchera „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute”. Wyjątkiem jest voucher za polecenie, z którego środki są uruchamiane przy płatnościach jako pierwsze.
11. Uczestnik ma możliwość w okresie trwania Akcji promocyjnej do ponownego wzięcia w niej udziału poprzez wpłacenie kolejnej kwoty na Voucher.
12. Uczestnik, który w ramach Akcji promocyjnej nabył Voucher nie może przenieść praw do Vouchera na inną osobę, chyba że na takie działanie wyrazi zgodę Organizator. Dane osoby, która zakupiła Voucher, powinny być identyczne z danymi osoby, na którą została zarejestrowana rezerwacja, do której został dołączony Voucher z Akcji promocyjnej.

#### **IV. ZASADY REALIZACJI VOUCHERA „PODWÓJNA RADOŚĆ 2026/2027 Last Minute”**

1. Voucher zakupiony przez Uczestnika uprawnia do dokonania w trakcie pobytu Uczestnika w Ośrodku zakupów z oferty gastronomicznej, z wyłączeniem Restauracji, z uwzględnieniem rabatu w wysokości 47,5%.
2. Voucher może zostać zrealizowany w punktach gastronomii znajdujących się na terenie wybranego Ośrodka tj. kawiarnia, bistro, beach bar, słodki kącik, według cennika usług gastronomicznych, obowiązującego w dniu wykorzystania Vouchera podczas odbywania pobytu w Ośrodku bez uwzględnienia bieżących promocji czy rabatów, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów niniejszego punktu. Maksymalna wartość zakupów z oferty gastronomicznej nabytych z wykorzystaniem Vouchera nie może być wyższa niż wartość wpłaconej za Voucher kwoty powiększonej o 95%. Przykładowo za Voucher za kwotę 1.000,00 zł brutto Uczestnik może nabyć produkty z oferty gastronomicznej (z wyłączeniem Restauracji) za kwotę 1.950,00 zł brutto.
3. Voucher można wykorzystać w ramach pobytu Uczestnika w Ośrodku, przy czym nie ma możliwości korzystania z dwóch lub więcej Voucherów (w tym innych voucherów gastronomicznych, jak np. Podwójna Radość, Doładowanie Smaku lub Strzał w Dziesiątkę) w ramach jednej rezerwacji do momentu ich całkowitego wykorzystania.
4. Usługodawca gwarantuje, że na terenie każdego Ośrodka dostępny będzie przynajmniej jeden punkt gastronomiczny, w którym można wykorzystać Voucher.

5. Zakupy z Vouchera odbywają się w cenach standardowych i nie łączą się z żadnymi innymi promocjami i rabatami obowiązującymi zarówno przed, jak i po zakupie Vouchera.
6. Voucher obowiązuje na ceny brutto.
7. Voucher „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” nie łączy się z rabatami wynikającymi z Subskrypcji.
8. W celu zaoferowania Uczestnikowi jak najkorzystniejszych warunków pobytu Usługodawca w pierwszej kolejności pobiera środki z Vouchera na poczet zakupów z oferty gastronomicznej (z wyłączeniem Restauracji). Wyjątkiem jest voucher za polecenie, z którego środki są uruchamiane przy płatnościach jako pierwsze.
9. Voucher „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” można wykorzystać wyłącznie podczas pobytów, w których Zameldowanie i Wymeldowanie odbywa się w okresie ważności Vouchera, tj. od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

## V. REKLAMACJE

1. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta, ma prawo do złożenia reklamacji.
2. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia.
3. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić w formie dowolnej, w szczególności:
  - a) za pomocą formularza reklamacji, dostępnego w Recepcji Ośrodka Wypoczynkowego;
  - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl);
  - c) pisemnie na adres: ul. Kopanina 34, 60-105 Poznań;
  - d) telefonicznie pod numerem: + 48 735 200 800.
4. Odpowiedź na reklamację Usługodawca przekazuje w formie papierowej lub na innym Trwałym nośniku, np. poprzez jej wysłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail.
5. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta, ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
6. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może w szczególności:
  - a) zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy sprzedaży;
  - b) zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu;
  - c) uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu, korzystając ze wsparcia powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);
  - d) skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platformy ODR) dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozpatrywania sporów, których lista jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: [www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php).

## VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Usługodawca na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, oświadcza, że:

- a) Administratorem danych osobowych Usługobiorcy jest Usługodawca, czyli Holiday Park & Resort Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa, z którym można skontaktować się pisemnie na adres podany w pkt II ust. 3 Regulaminu, telefonicznie pod numerem Infolinii: +48 735 200 800, e-mailem na adres: [kontakt@holidaypark.pl](mailto:kontakt@holidaypark.pl) oraz [rodo@holidaypark.pl](mailto:rodo@holidaypark.pl) lub poprzez formularz kontaktowy dostępny na stronie <https://holidaypark.pl/kontakt>.
- b) Usługodawca powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym Usługobiorca może skontaktować się e-mailem na adres: [rodo@holidaypark.pl](mailto:rodo@holidaypark.pl). Dodatkowe dane inspektora znajdują się na stronie <https://holidaypark.pl/klauzula-informacyjna>.
- c) Usługodawca może przetwarzać dane Usługobiorcy w następujących celach i podstawach prawnych:
  - i. zawarcia Umowy i wykonania usług – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do prawidłowej realizacji postanowień Regulaminu (art. 6 ust. 1b RODO);
  - ii. reklamy produktów i usług (przekazania informacji czy też materiałów) Usługodawcy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest marketing bezpośredni własnych produktów i usług (art. 6 ust. 1f RODO) oraz zgoda na przetwarzanie danych w celach marketingowych w przyszłości (art. 6 ust. 1a RODO);
  - iii. windykacji – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1f RODO);
  - iv. rozpatrywania reklamacji – podstawą przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy i Usługobiorcy jakim jest obsługa procesu reklamacyjnego (art. 6 ust. 1f RODO);
  - v. podejmowania czynności w związku z zapewnieniem porządku i bezpieczeństwa oraz gromadzenia dowodów dotyczących naruszeń prawa i prewencji – podstawą przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest ochrona osób i mienia oraz możliwość przeciwdziałania i ściganie przestępstw popełnianych na szkodę Usługodawcy lub Usługobiorcy (art. 6 ust. 1f RODO);
  - vi. archiwalnym, statystycznym, przeprowadzania badań rynkowych oraz zachowań i preferencji Usługobiorcy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1f RODO).
- d) Usługodawca może ujawniać dane Usługobiorcy:

- i. podmiotom świadczącym następujące usługi: obsługa kadrowa i księgowość, obsługa prawna, firmy informatyczne, agencje ochrony osób i mienia, firmy windykacyjne, podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, podmioty zajmujące się doradztwem transakcyjnym i gospodarczym, podmioty świadczące usługi bankowe, krajowe instytucje płatnicze, podmioty nabywające wierzytelności, podmioty zarządzające wierzytelnościami, ubezpieczyciele, podmioty świadczące usługi monitoringu, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty dokonujące analiz statystycznych i ruchu na stronach internetowych, podmioty świadczące usługi sprzątnięcia, podmioty świadczące usługi gastronomiczne, podmioty zajmujące się organizacją imprez dla dzieci i dorosłych, podmioty współpracujące w ramach kampanii marketingowych Usługodawcy, podmioty, którym dane osobowe zostaną przekazane na podstawie wyraźnej zgody Usługobiorcy;
  - ii. organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciążących na Usługodawcy obowiązków.
- e) Dane osobowe nie są i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- f) Usługodawca będzie przechowywał dane Usługobiorcy przez okres trwania Umowy, a następnie przez okres 6 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym doszło do zakończenia trwania Umowy sprzedaży. Usługodawca przestaje wcześniej przetwarzać dane w celu marketingu bezpośredniego, jeżeli Usługobiorca zgłosi sprzeciw wobec takiego przetwarzania, a także gdy wycofa zgodę na przetwarzanie danych, w szczególności w celu marketingu bezpośredniego w przyszłości.
- g) Usługobiorca ma prawo:
  - i. żądania od Usługodawcy dostępu do podanych danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - ii. do przenoszenia danych, czyli otrzymania od Usługodawcy danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, jeżeli są one przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy lub na podstawie zgody i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Usługobiorca ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi danych;
  - iii. wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
- h) Usługobiorca ma prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, w tym profilowania. W szczególności Usługobiorcy przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- i) Usługobiorca ma prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgoda może być wycofana w dowolnej formie, w tym: pisemnie na adres podany w pkt II ust. 3 Regulaminu, telefonicznie pod numerem Infolinii: +48 735 200 800 lub e-mailem na adres: [rodo@holidaypark.pl](mailto:rodo@holidaypark.pl).

- j) Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do zawarcia Umowy i wykonania Usług. Podanie danych w celach marketingowych jest dobrowolne.
- k) Dane osobowe Usługobiorcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Usługodawcę, w tym profilowaniu.

## **VII. ODSZTAPIENIE OD UMOWY**

1. Usługobiorca będący Konsumentem lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może odstąpić od umowy zawartej na odległość na podstawie niniejszego Regulaminu bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od daty jej zawarcia.
2. Dla uniknięcia wątpliwości, dla umów zawartych na podstawie Regulaminu rezerwacji kwestie odstąpienia uregulowane są w tym regulaminie i nie stosuje się do nich zapisów niniejszego Regulaminu.
3. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia jej zawarcia.
4. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Usługobiorca musi poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
5. Usługobiorca może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia, jednak nie jest to obowiązkowe.
6. Aby zachować termin do odstąpienia, wystarczy, aby Usługobiorca wystąpił informację dotyczącą wykonania odstąpienia przed upływem terminu do odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, Usługodawca zwraca Usługobiorcy wszystkie otrzymane od niego płatności związane z Umową sprzedaży nie później niż 14 dni od dnia, w którym Usługodawca został poinformowany o odstąpieniu od Umowy sprzedaży. Zwrot płatności dokonany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Usługobiorca wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Usługobiorca nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Usługodawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Usługobiorcy do chwili otrzymania zwrotu za usługi, z których Usługobiorca już skorzystał.
8. Usługodawca w zakresie w jakim jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli Usługobiorca, pomimo wezwania, nie wskaże numeru rachunku bankowego, na które ma nastąpić zwrot należności, nie przekaże wszystkich danych koniecznych do dokonania zwrotu lub przekaże błędne dane do dokonania zwrotu.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Akcja Promocyjna „Podwójna Radość 2026/2027 Last Minute” trwa do odwołania, lecz nie dłużej niż do 31 października 2024 roku.
2. Regulamin może zostać zmieniony. Usługodawca powiadomi o zmianie Regulaminu poprzez opublikowanie zmienionej wersji w Serwisie. Zmiana Regulaminu nie obowiązuje osób, które zawarły Umowę sprzedaży przed wejściem w życie zmienionych warunków Regulaminu.



3. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie znajdują zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 października 2024 roku.

**FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY\***

HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63-100 Śrem)

Ja ..... niniejszym informuję o moim odstąpieniu od

.....

Data zawarcia umowy to .....

Imię i nazwisko .....

\* Formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy