

REGULAMIN AKCJI PROMOCYJNEJ „VOUCHER WYJAZDOWY 2024”

Regulamin został sporządzony przez HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Fryderyka Chopina 1J, 63 - 100 Śrem), powiat ŚREMSKI, województwo WIELKOPOLSKIE, NIP: 7851800879, REGON: 363484979, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS: 0000596565.

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Voucherów w ramach Akcji promocyjnej „Voucher wyjazdowy 2024”, postępowanie reklamacyjne, zasady przetwarzania danych osobowych oraz warunki korzystania z rabatów.

§ 1

DEFINICJE

1. **HOLIDAY PARK & RESORT/ Usługodawca** – HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63 - 100 Śrem) wpisana przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000596565, NIP: 7851800879, REGON: 363484979. Telefon, pod którym Uczestnik może kontaktować się z przedsiębiorcą: + 48 735200800 - opłata zgodna z taryfą operatora; adres e - mail: kontakt@holidaypark.pl;
2. **Biuro Obsługi Klienta Holiday Park & Resort** – telefoniczne Biuro Obsługi Klienta dostępne pod numerem telefonu + 48 735200800 - opłata zgodna z taryfą operatora, w którym Klient może uzyskać informację o Akcji promocyjnej Voucher wyjazdowy 2024 lub założyć Rezerwację z wykorzystaniem Benefitu wynikającego z Subskrypcji;
3. **Biuro Obsługi Sprzedaży Holiday Park & Resort** – telefoniczne Biuro Obsługi Sprzedaży, kontaktujące się z Klientami i dostępne pod numerem telefonu +48 538555890 lub + 48 696116767 - opłata zgodna z taryfą operatora, po skontaktowaniu się z którym Odbiorca może założyć Rezerwację z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego, czyli zawrzeć Umowę;

4. **Domek** – obiekt znajdujący się na terenie Ośrodka, w którym możliwe jest zakwaterowanie maksymalnie 9 osób (w tym maksymalnie 6 osób dorosłych);
5. **Apartament** – lokal znajdujący się w kompleksie budynków na terenie Ośrodka, w którym możliwe jest zakwaterowanie maksymalnie 4 osób (w tym maksymalnie 3 osób dorosłych);
6. **Cennik** – dostępny w Serwisie, określający aktualne poziomy rabatów, a także wartości opłat i usług dodatkowych. Podane w nim ceny są cenami brutto;
7. **Serwis** – strona internetowa prowadzona przez Usługodawcę pod adresem www.holidaypark.pl;
8. **Ośrodek/Ośrodek wypoczynkowy** – prowadzony przez Usługodawcę kompleks Domków i Apartamentów wraz z infrastrukturą towarzyszącą, znajdujący się w ośrodkach nadmorskich: Rowach, Pobierowie, Mielnie, Ustroniu Morskim, Grzybowie (ośrodek Kołobrzeg), Niechorzu oraz w ośrodku górskim Uzdrowisko Cieplice Zdrój;
9. **Regulamin** – niniejszy regulamin akcji promocyjnej dostępny w wersji elektronicznej w Serwisie pod adresem <https://holidaypark.pl/regulaminy>, a także w Ośrodku wypoczynkowym u przedstawiciela Usługodawcy;
10. **Regulamin Holiday Park & Resort** – aktualny regulamin główny Holiday Park & Resort dostępny pod adresem <https://holidaypark.pl/regulaminy>;
11. **Umowa** – umowa zawierana przez Usługodawcę z Odbiorcą na warunkach określonych niniejszym Regulaminem, a także na warunkach podanych w trakcie zawierania Umowy, w zakresie ceny, rodzaju promocji wybranej przez Odbiorcę w ramach Vouchera wyjazdowego itp.;
12. **Rezerwacja** - zamówienie Domku lub Apartamentu przez Klienta w określonym terminie na zasadach wskazanych w Regulaminie Holiday Park & Resort, poprzedzające rozpoczęcie pobytu w Ośrodku;
13. **Pakiet Subskrypcyjny/Pakiet** – wybrany przez Subskrybenta zestaw Benefitów i Bonusów, z których Subskrybent w ramach zakupionej Subskrypcji może korzystać. Usługodawca może wprowadzać nowe Pakiety lub usuwać dostępność dotychczasowych (bez uszczerbku dla praw nabytych przez Subskrybentów) oraz przeprowadzać akcje promocyjne dotyczące wszystkich lub wybranych Pakietów Subskrypcyjnych. Szczegółowe zasady akcji promocyjnych, w tym warunki

uczestnictwa oraz okres ich trwania będą każdorazowo wskazane w zasadach lub regulaminach akcji promocyjnych udostępnianych w Serwisie;

14. **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy;
15. **Opłata** – opłata za wybrany przez Odbiorcę rodzaj pobytu w ramach Vouchera wyjazdowego, uwzględniająca przysługujący rabat na pobyt, ustalana według Cennika Usługodawcy aktualnego na dzień zawierania danej Umowy. Cennik aktualny na dzień zawarcia Umowy umieszczony jest w Serwisie, a podane tam ceny są cenami brutto;
16. **Operator Płatności** – podmiot zewnętrzny świadczący usługi płatnicze na rzecz Odbiorcy;
17. **Akcja promocyjna** – akcja dedykowana Odbiorcom, którzy są zainteresowani skorzystaniem z Vouchera wyjazdowego, a której zasady określa niniejszy Regulamin;
18. **Voucher wyjazdowy/ Voucher** – papierowy voucher wręczany Odbiorcy przy wymeldowaniu z Ośrodka w 2024 roku, uprawniający do dokonania rezerwacji pobytu oraz wyżywienia w jednym z Ośrodków w latach 2025 – 2027 z rabatem naliczonym zgodnie z zasadami określonymi w Cenniku i w Serwisie Usługodawcy;
19. **Odbiorca** – osoba fizyczna, pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która dokonała Rezerwacji pobytu oraz odbyła ten pobyt w jednym z Ośrodków Usługodawcy w czasie trwania Akcji promocyjnej objętej niniejszym Regulaminem, do której Usługodawca skierował propozycję uczestnictwa w Akcji promocyjnej i dokonania Rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego;
20. **Subskrypcja** – usługa świadczona przez Usługodawcę na podstawie Regulaminu, polegająca na udostępnianiu Subskrybentom Benefitów. Subskrypcja ma charakter odpłatny, odnawialny i jest świadczona przez czas nieoznaczony, przez kolejne automatycznie odnawiane Okresy Rozliczeniowe w zakresie Pakietu Subskrypcji wybranego przez subskrybenta. Szczegółowe zasady uczestnictwa i korzystania z Subskrypcji określa regulamin udostępniany w Serwisie;
21. **Benefit** – dostępna w ramach wybranego przez Subskrybenta Pakietu Subskrypcji korzyść uprawniająca Odbiorcę do zakupu lub zarezerwowania wybranych usług w ramach Vouchera wyjazdowego pod warunkiem posiadania aktywnej Subskrypcji w okresie odbywania pobytu z wykorzystaniem Benefitu.

22. **Trwały nośnik** - oznacza materiał lub narzędzie umożliwiające przechowywanie informacji, w sposób umożliwiający dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci;

§ 2 **ZASADY OGÓLNE**

1. Na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie Odbiorca zawiera z Usługodawcą Umowę. Umowa może zostać zawarta:
 - a. samodzielnie. Usługodawca w okresie trwania Akcji promocyjnej objętej niniejszym Regulaminem przekazuje Odbiorcy informację o Akcji promocyjnej i możliwości otrzymania Vouchera wyjazdowego przy wymeldowaniu w ramach odbywanego pierwszego w danym roku kalendarzowym pobytu na terenie jednego z Ośrodków. Każdy Odbiorca może otrzymać jeden Voucher wyjazdowy w danym roku kalendarzowym. Voucher wyjazdowy aktywuje się poprzez podanie numeru Rezerwacji pobytu (telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Sprzedaży lub Biura Obsługi Klienta Usługodawcy albo bezpośrednio w Serwisie Usługodawcy, wpisując w odpowiednim miejscu numer zakończonej Rezerwacji), w ramach którego Odbiorca go otrzymał. Dokonanie Rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera Wyjazdowego z dodatkowym rabatem wynikającym z aktywnej Subskrypcji oraz zamówienie wyżywienia z dodatkowym rabatem wynikającym z aktywnej Subskrypcji dokonuje się poprzez kontakt z Biurem Obsługi Klienta;
 - b. telefonicznie. W celu zawarcia Umowy telefonicznie Odbiorca powinien skontaktować się z Biurem Obsługi Sprzedaży lub Biurem Obsługi Klienta Holiday Park & Resort albo Biuro Obsługi Sprzedaży kontaktuje się z Odbiorcą. W trakcie rozmowy Odbiorca powinien zapoznać się z najistotniejszymi informacjami o przetwarzaniu jego danych osobowych oraz z głównymi cechami oferty i dokonać wyboru jednej z nich oraz podać Usługodawcy następujące dane: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu. Następnie Odbiorca za pośrednictwem poczty elektronicznej na

podany przez siebie adres e-mail otrzyma Regulamin, klauzulę informującą o przetwarzaniu jego danych osobowych oraz link do płatności, za pomocą którego powinien dokonać zapłaty za rezerwację z Vouchera wyjazdowego. Po zapoznaniu się z Regulaminem i jego zaakceptowaniu Odbiorca powinien potwierdzić złożenie zamówienia poprzez kliknięcie w przesłany link i dokonać zapłaty za wybrany Voucher wyjazdowy za pośrednictwem Operatora Płatności.

2. Niezależnie od sposobu zawarcia Umowy do zawarcia Umowy niezbędne jest, aby Odbiorca:
 - a. był pełnoletni,
 - b. skorzystał z otrzymanego Vouchera wyjazdowego powiązanego z numerem Rezerwacji pobytu, po zakończeniu którego otrzymał Voucher wyjazdowy umożliwiający mu założenie Rezerwacji z odpowiednim rabatem określonym w Regulaminie oraz wskazanym podczas zawierania Umowy,
 - c. podał Usługodawcy następujące dane: swoje imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail (zabrania się dokonywania zakupów pod pseudonimem lub używając niepoprawnych danych osobowych),
 - d. zapoznał się i zaakceptował niniejszy Regulamin oraz ewentualnie inne warunki wskazane i udostępnione w trakcie procesu zakupowego,
 - e. zapoznał się i zaakceptował regulamin Operatora Płatności oraz zasady płatności,
 - f. zapoznał się i zaakceptował klauzulę informującą o przetwarzaniu jego danych osobowych.
3. Niezależnie od sposobu zawarcia Umowy Odbiorca otrzymuje potwierdzenie zawarcia Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez siebie adres e-mail, na co Odbiorca wyraża zgodę.
4. Umowa zostaje zawarta od chwili dokonania zapłaty zgodnie z regulaminem Operatora Płatności.
5. W celu prawidłowego zawarcia Umowy Odbiorca powinien posiadać:
 - a. dostęp do Internetu;
 - b. urządzenie oraz oprogramowanie pozwalające na korzystanie z zasobów Internetu;

- c. zaktualizowaną i poprawnie skonfigurowaną przeglądarkę internetową;
 - d. aktywne konto poczty elektronicznej;
 - e. programy komputerowe zapewniające odczytywanie plików w formacie .pdf.
6. Usługodawca podejmuje działania w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu, a także procesu sprzedaży Vouchera wyjazdowego.
 7. Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd.
 8. Rezerwacja pobytu z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego uprawnia do zarezerwowania pobytu oraz zakupu wyżywienia ze specjalnym rabatem określonym na Voucherze wyjazdowym. Rabat na wyżywienie może zostać podwyższony pod warunkiem posiadania aktywnej Subskrypcji.
 9. Do rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego mają zastosowanie zapisy Regulaminu Holiday Park & Resort.
 10. Zmiana terminu Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego i przyznanego w jego ramach rabatu zgodnie z § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu jest możliwa tylko w ramach tego samego roku kalendarzowego. Zmiana terminu rezerwacji z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego na inny rok nie jest możliwa.

§ 3

ZASADY REALIZACJI VOUCHERÓW

1. Voucher wyjazdowy uprawnia do dokonania Rezerwacji z rabatem, którego wysokość jest zależna od roku pobytu, którego dotyczy Rezerwacja oraz wybranego Ośrodka.
2. Informacje o wysokości rabatów przyznawanych w ramach Vouchera wyjazdowego są dostępne w Serwisie Usługodawcy lub na otrzymanym przez Odbiorcę Voucherze .
3. Rabat jest liczony od ceny noclegu określonej w Cenniku (nie dotyczy w szczególności ceny Usług dodatkowych, Usługi przygotowania lokalu, opłaty eksploatacyjnej i innych opłat dodatkowych).
4. Z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej założenie Rezerwacji z Vouchera wyjazdowego oraz uiszczenie Opłaty uprawnia do rabatu na wyżywienie do tej Rezerwacji w wysokości wskazanej na Voucherze wyjazdowym oraz opisanej w Cenniku w Serwisie Usługodawcy.
5. Rabaty nie łączą się z innymi promocjami.

6. Rezerwacja pobytu na podstawie Vouchera wyjazdowego oraz zakup wyżywienia z rabatem są możliwe wyłącznie przez okres 14 dni po wymeldowaniu z pobytu w 2024 roku, chyba że Usługodawca uzgodni inaczej.
7. W terminie, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Odbiorca może zarezerwować na podstawie Vouchera wyjazdowego więcej niż jeden pobyt w latach 2025 – 2027 z zachowaniem prawa do naliczenia rabatów, o których mowa w § 3 ust. 2.
8. Voucher wyjazdowy można wykorzystać w ramach pobytu w dowolnym Ośrodku w okresie jego ważności (z zastrzeżeniem ust. 7).
9. Skorzystanie z Vouchera wyjazdowego zobowiązuje do płatności całej kwoty Rezerwacji pomniejszonej o odpowiedni rabat z góry, do 3 dni roboczych od dnia dokonania Rezerwacji.
10. Voucher wyjazdowy może być przekazany przez Odbiorcę osobie trzeciej.
11. Rabaty wynikające z Subskrypcji są dostępne wyłącznie pod warunkiem posiadania aktywnej Subskrypcji na dzień dokonywania Rezerwacji oraz pobytu odbywanego przy wykorzystaniu Vouchera wyjazdowego oraz podania tego samego adresu e-mail, który został podany przy zakupie Pakietu Subskrypcyjnego.
12. Jeżeli po dokonaniu zakupu lub Rezerwacji z wykorzystaniem Benefitu Odbiorca przestanie opłacać Subskrypcję lub odstąpi od Umowy, to dodany rabat traci ważność, a Odbiorca zobowiązany jest do uiszczenia pełnej ceny za zakup lub Rezerwację, zgodnej z Cennikiem dostępnym w Serwisie z dnia dokonywania zakupu lub Rezerwacji, pod rygorem anulowania Rezerwacji, o czym zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez subskrybenta adres e-mail. W przypadku, gdy Odbiorca nie uiszczy ceny noclegu we wskazanym przez Usługodawcę terminie 30 dni lub w terminie 3 Dni Roboczych, gdy do odbycia Rezerwacji pozostało mniej niż 30 dni, Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania Rezerwacji (tj. odstąpienia od Umowy w rozumieniu art. 395 Kodeksu cywilnego), o czym poinformuje za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Odbiorcę adres e-mail. W takiej sytuacji wszystkie płatności dokonane na poczet tej Rezerwacji, tj. opłata za przygotowanie lokalu (sprząatanie), kaucja oraz opłaty za usługi dodatkowe i wyżywienie zostaną niezwłocznie zwrócone.
13. W przypadku dokonania Rezerwacji pobytu z wykorzystaniem Vouchera wyjazdowego Odbiorca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za przygotowanie lokalu (sprząatanie) zgodnie z aktualnym Cennikiem w terminie 3 dni od dnia dokonania Rezerwacji.

§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Usługodawca na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, oświadcza, że:
 - a. Administratorem danych osobowych Odbiorcy jest Usługodawca, z którym można skontaktować się w sposób podany w § 1 pkt 1 Regulaminu.
 - b. Usługodawca może przetwarzać dane Odbiorcy w następujących celach i podstawach prawnych:
 - zawarcia Umowy i wykonania usługi – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do prawidłowej realizacji postanowień Regulaminu (art. 6 ust. 1b RODO),
 - reklamy produktów i usług (przekazania informacji czy też materiałów) Usługodawcy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest marketing bezpośredni własnych produktów i usług (art. 6 ust. 1f RODO) oraz zgoda na przetwarzanie danych w celach marketingowych w przyszłości (art. 6 ust. 1a RODO),
 - windykacji - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1f RODO),
 - rozpatrywania reklamacji - podstawą przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy i Subskrybenta, jakim jest obsługa procesu reklamacyjnego (art. 6 ust. 1f RODO),
 - archiwalnym, statystycznym, przeprowadzania badań rynkowych oraz zachowań i preferencji Odbiorców - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1f RODO).
 - c. Usługodawca może ujawniać dane Odbiorcy podmiotom świadczącym następujące usługi: obsługa księgową, pomoc prawną, obsługa informatyczna oraz Operatorowi

- Płatności. Dane osobowe nie są i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- d. Usługodawca będzie przechowywał dane Odbiorcy przez okres trwania Umowy, a następnie przez okres 6 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym doszło do zakończenia trwania Umowy. Usługodawca przestaje wcześniej przetwarzać dane w celu marketingu bezpośredniego, jeżeli Odbiorca zgłosi sprzeciw wobec takiego przetwarzania, a także gdy wycofa zgodę na przetwarzanie danych, w szczególności w celu marketingu bezpośredniego w przyszłości.
- e. Odbiorca ma prawo:
- żądania od Usługodawcy dostępu do podanych danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - do przenoszenia danych, czyli otrzymania od Usługodawcy danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, jeżeli są one przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy lub na podstawie zgody i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Odbiorca ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
- f. Odbiorca ma prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy, w tym profilowania. W szczególności Odbiorcy przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- g. Odbiorca ma prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgoda może być wycofana w dowolnej formie, w tym: pisemnie, telefonicznie, e-mailem na adresy podane w § 1 pkt. 1 niniejszego Regulaminu, względnie osobiście w siedzibie Holiday Park & Resort sp. z o.o. sp. k.
- h. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do zawarcia Umowy i wykonania usługi. Podanie danych w celach marketingowych jest dobrowolne.
- i. Dane osobowe Odbiorcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Usługodawcę, w tym profilowaniu.

§ 5

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE WS. VOUCHERÓW

1. Odbiorca ma prawo do złożenia reklamacji w zakresie usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach Umowy.
2. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia.
3. Zgłoszenie reklamacji przez Odbiorcę może nastąpić w formie dowolnej, w szczególności:
 - a. za pomocą Formularza Reklamacji, dostępnego w Recepcji Ośrodka Wypoczynkowego,
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt@holidaypark.pl,
 - c. pisemnie na adres: HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA, ul. Fryderyka Chopina 1J, 63 - 100 Śrem.
 - d. telefonicznie pod numerem + 48 735200800.
4. Reklamacja powinna zawierać:
 - a. imię i nazwisko Odbiorcy;
 - b. adres poczty elektronicznej;
 - c. uzasadnienie.
5. Odpowiedź na reklamację Usługodawca przekazuje Odbiorcy w formie papierowej lub na innym Trwałym nośniku, np. poprzez jej wysłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Odbiorcę adres e-mail.
6. Odbiorca ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozpatrywania sporów. Mogą nimi być w szczególności rzecznicy praw konsumenta lub Wojewódzkie Inspektoraty Inspekcji Handlowej, których lista jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest platforma

internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR).

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku zawarcia Umowy poza lokalem przedsiębiorstwa tj. telefonicznie Odbiorca może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Termin na odstąpienie od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Odbiorca musi poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
4. Odbiorca może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy wystarczy, aby Odbiorca wysłał informację dotyczącą wykonania odstąpienia od Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Odbiorcy wszystkie otrzymane od Odbiorcy płatności niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Usługodawca został poinformowany o odstąpieniu. Zwrot płatności dokonany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Odbiorca wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Odbiorca nie ponosi żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
7. Usługodawca w zakresie, w jakim jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli Odbiorca, pomimo wezwania, nie wskaże numeru rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot należności lub gdy nie przekaże wszystkich danych koniecznych do dokonania zwrotu. Ponadto Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli nastąpiło to z powodu przekazania przez Odbiorcę błędnych danych osobowych (imię, nazwisko, adres) lub błędnego numeru rachunku bankowego.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie z ważnej przyczyny. Usługodawca powiadomi Odbiorcę z 14 dniowym wyprzedzeniem o zmianie treści Regulaminu za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Odbiorcę adres e-mail oraz poprzez opublikowanie zmienionej wersji w Serwisie.
2. Przez ważną przyczynę uprawniającą Usługodawcę do zmiany Regulaminu rozumie się w szczególności:
 - a. zmianę przepisów prawa lub ich wykładni przez władze publiczne, mająca bezpośredni wpływ na treść Regulaminu;
 - b. nałożenie na Usługodawcę przez organy władzy publicznej określonych obowiązków, mających bezpośredni wpływ na treść Regulaminu;
 - c. zmianę danych Usługodawcy;
 - d. zmianę zakresu świadczonych usług;
 - e. przeciwdziałanie nadużyciom;
 - f. sprostowanie Regulaminu w celu usunięcia nieścisłości, oczywistych błędów i omyłek pisarskich;
 - g. poprawienie ochrony prywatności Użytkowników;
 - h. zmianę postanowień na korzyść Odbiorców.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu Odbiorca może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym Umowę w terminie 14 dni od daty powiadomienia o zmianie Regulaminu. Jeśli Odbiorca w terminie 14 dni od dnia poinformowania go o zmianach nie wypowie tej Umowy, wyraża zgodę na wprowadzone zmiany.
4. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie znajdują zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2024 r.
6. Odbiorca może dokonać rezerwacji w ramach dostępności miejsc na terenie każdego z Ośrodków i w okresie ważności Vouchera wyjazdowego.
7. Wszelkie płatności, o których mowa w niniejszym Regulaminie wskazane w Cenniku, obowiązują na dzień dokonania rezerwacji na podstawie Vouchera wyjazdowego oraz zakupu żywienia.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się zapisy Regulaminu Holiday Park & Resort.

9. W przypadku kolizji postanowień Regulaminu i Regulaminu Holiday Park & Resort pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego Regulaminu.
10. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Usługodawcą a Odbiorcą zostaje poddane właściwemu sądowi powszechnemu.

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

HOLIDAY PARK & RESORT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Śremie (ul. Chopina 1J, 63-100 Śrem)

Ja.....niniejszym informuję o moim odstąpieniu od Umowy zawartej w ramach Akcji promocyjnej Voucher wyjazdowy.

Data zawarcia umowy to,

Imię i nazwisko.....